

ŽUPANIJA ZAGREBAČKA

GRAD SAMOBOR

DJEČJI VRTIĆ GRIGOR VITEZ

SAMOBOR

Perkovčeva 88/1

e-mail: dvgv.samobor@gmail.com

tel: 3361-530



GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU
DJEČJEG VRTIĆA GRIGOR VITEZ
za pedagošku godinu
2023./2024.

Samobor, kolovoz 2024.



Sadržaj:

1. OPĆI PODACI	4
1.1. PODACI O RADNICIMA	5
2. ORGANIZACIJA RADA	7
2.1. ORGANIZACIJA RADA LJETI – SRPANJ/KOLOVOZ 2024.	7
2.2. ORGANIZACIJA RADA PRILIKOM BOLOVANJA	10
2.3. PODACI O ODGOJNIM SKUPINAMA.....	13
2.3.1. PODACI O BROJU UPISA I ISPISA DJECE PO MJESECIMA U PEDAGOŠKOJ GODINI 2023./2024.....	14
2.3.2. NAJMANJA I NAJVEĆA POLAZNOST DJECE U PEDAGOŠKOJ GODINI 2023./2024.	15
3. PROVOĐENJE UPISA ZA NOVU PEDAGOŠKU GODINU 2024./2025.	17
3.1. TABELARNI PRIKAZ POSTUPKA PROVOĐENJA UPISA PREMA GODIŠTU DJECE ..	18
4. MATERIJALNI UVJETI RADA	20
4.1. INVESTICIJSKO ULAGANJE U OBJEKTE DV GRIGOR VITEZ 2023./2024.	21
4.1.1. PODRUČNI OBJEKT <i>KRIJESNICA</i> , MOLVICE.....	21
4.1.2. CENTRALNI OBJEKT <i>GRIGOR</i> , PERKOVČEVA.....	22
4.1.3. PODRUČNI OBJEKT <i>MASLAČAK</i> , Kladje.....	23
4.1.4. PODRUČNI OBJEKT <i>OGLEDALCE</i> , SUDNIKOVA	24
4.1.5. PODRUČNI OBJEKT <i>TULIPAN</i> , GALGOVO	24
4.2. TABELARNI PRIKAZ REALIZACIJE NABAVE I TEKUĆEG INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA PO OBJEKTIMA TIJEKOM PEDAGOŠKE GODINE 2023./2024.	25
5. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE	31
5.1. EVIDENCIJA POBOLA.....	31
5.2. PREHRANA DJECE	32
5.3. BORAVAK NA ZRAKU, SVAKODNEVNA TJELESNA AKTIVNOST	34
5.4. SANITARNO – HIGIJENSKI NADZOR.....	34
6. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD	36
6.1. MEĐUNARODNI PROJEKT EKO ŠKOLA	37
6.2. DJEČJI SAJMOVI	40
6.3. SAMOBORSKI FAŠNIK	41
6.4. ŠKOLA KLIZANJA	42
6.5. PROJEKT <i>NAŠA MALA KNJIŽNICA</i>	43
6.6. PROJEKT <i>ŽIVJETI ZDRAVO</i>	46
6.7. PREDSTAVE ZA DJECU	46



6.8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	47
6.9. PROJEKT <i>VELIKI ČITAJU MALIMA</i>	48
6.10. CVJETNI KORZO	49
6.11. ETWINNING PROJEKT – PARTNERSTVO S DJEČJIM VRTIĆEM SLAVUJ IZ SV. NEDELJE.....	49
7. PRILAGODBA DJECE U PEDAGOŠKOJ GODINI 2023. – 2024.	50
8. RAD S DJECOM KOJA IMAJU POSEBNE POTREBE U NJEZI, BRIZI ZA ZDRAVLJE I ODGOJ, TE DJECOM S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	53
8.1. IZVJEŠĆE O RADU PSIHOLOGA	53
8.2. IZVJEŠĆE O RADU EDUKACIJSKOG REHABILITATORA.....	56
8.3. IZVJEŠĆE O RADU LOGOPEDA	59
8.4. IZVJEŠĆE O RADU PEDAGOGA.....	63
9. PROGRAM PREDŠKOLE	65
10. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA.....	66
10.1. INTERNI STRUČNI AKTIVI	67
10.2. GRUPE INDIVIDUALNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA (ISU)	68
10.2.1. IZVJEŠĆE O RADU GRUPE <i>KORACI KA PROFESIONALNOM RAZVOJU ODGOJITELJA – DIJALOG O KVALITETNOJ PEDAGOŠKOJ PRAKSI</i>	68
10.2.2. IZVJEŠĆE O RADU GRUPE <i>ASERTIVNA KOMUNIKACIJA U SURADNJI S RODITELJIMA</i>	70
10.2.3. IZVJEŠĆE O RADU GRUPE <i>UMIJEĆE PRIPOVIJEDANJA</i>	71
10.2.4. IZVJEŠĆE O RADU GRUPE <i>KINEZIOLOŠKE AKTIVNOSTI</i>	72
10.2.5. IZVJEŠĆE O RADU GRUPE <i>RAD NA RAČUNALU</i>	73
11. STRUČNE GRUPE ODGOJITELJA	74
11.1. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE GRUPE <i>VITEZOVA MALA SCENA</i>	74
11.2. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE GRUPE <i>TIM ZA KVALITETU</i>	75
11.3. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE GRUPE <i>REKREACIJA</i>	76
12. SURADNJA S RODITELJIMA	77
13. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA.....	78

1. OPĆI PODACI

Dječji vrtić Grigor Vitez je ustanova koja ostvaruje programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi. Pravni je slijednik Dječjeg vrtića u Samoboru osnovanog 1959. godine. Vrtić radi na 6 lokacija na području grada Samobora, a od svibnja 2024.g. otvara se još jedan područni objekt pod nazivom *Krijesnica* u mjestu Molvice. Od tada vrtić ukupno djeluje na 7 lokacija te broji 33 odgojne skupine i time čini maksimalnu predškolsku ustanovu.

OBJEKT	ADRESA	UDALJENOST od centralnog objekta	RADNO VRIJEME	BROJ ODGOJNIH SKUPINA
GRIGOR	Perkovčeva 88/1		6.00 – 17.30	13
ANTUNTUN	Ul. Željka Kovačića 4	850 m	6.30 – 17.30	6
OGLEDALCE	Ul. Ivice Sudnika 11	1 100 m	6.30 – 17.00	3
MASLAČAK	Mirnovečka 23, Kladje	2 700 m	6.30 – 17.00	4
TULIPAN	Ul. Mirka Bogovića 3, Galgovo	8 100 m	6.30 – 17.00	2
PREPELICA	Stara Karlovačka 6A, Pavučnjak	14 900 m	6.30 – 17.00	2
KRIJESNICA	Molvička cesta 46, Molvice	6 300 m	6.30 – 17.00	3
				33

Ukupan broj zaposlenih u Dječjem vrtiću Grigor Vitez u pedagoškoj godini 2023./2024. iznosio je 143, a otvorenjem novog područnog objekta u Molvicama (svibanj 2024.) ukupan broj zaposlenih iznosio je 156.

1.1. PODACI O RADNICIMA

BROJ ODGOJITELJA, STRUČNIH SURADNIKA I POMOĆNIH RADNIKA

Dječji vrtić Grigor Vitez maksimalna je predškolska ustanova koja broji **32** odgojne skupine redovnog programa, **1** skupinu Univerzalnog sportskog programa te **1** skupinu programa predškole za djecu u godini prije polaska u školu koja nisu obuhvaćena institucionalnim odgojem i obrazovanjem.

U pedagoškoj godini 2023./2024. radilo je ukupno 73 stručnih radnika (67 odgojitelja, 6 članova stručnog tima).

Kako bi se osigurali adekvatni uvjeti rada i provođenje redovnog programa rada s djecom rane i predškolske dobi, a shodno povećanom broju upisane djece u nekim odgojnim skupinama, temeljem dobivene suglasnosti od osnivača Grada Samobora, dodatno su zaposleni pomoćni radnici za njegu, skrb i pratnju djece te pomoćnici za djecu s teškoćama u razvoju.

Kao pomoć odgojiteljima zaposleno je 7 pomoćnih radnika za njegu, skrb i pratnju djece na puno radno vrijeme. Zaposleno je, također i 20 pomoćnika djece s teškoćama u razvoju na puno radno vrijeme te 3 pomoćnika djece s teškoćama u razvoju na određeno nepuno radno vrijeme. Sveukupno njih 30, a otvorenjem novog područnog objekta u Molvicama, uz suglasnost Osnivača, zaposleno još 6 odgojitelja, 5 pomoćnih radnika te 2 spremačice.

BROJ ODGOJITELJA PREMA STRUČNOJ SPREMI

Str. sprema	GRIGOR	ANTUN - TUN	OGLE - DALCE	MASLA - ČAK	TULIPAN	PREPE - LICA	KRIJES - NICA:	UK:
VSS	7	4	1	2	2	2	0	18
VSS	16	9	5	6	1	2	6	45
SSS	3	0	0	0	1	0	0	4
Uk:	26	13	6	8	4	4	6	67

Stručni tim vrtića:

- Ravnatelj – Josipa Milaković
- Zamjenik ravnatelja – Dijana Ladović (na zamjeni od ožujka 2024. zbog korištenja porodiljnog i rodiljnog dopusta ravnateljice)
- Psiholog – Ksenija Bašić
- Pedagog – Bernardica Horvat Petravić (temeljem Rješenja HZZO-a – nepuno radno vrijeme)
- Pedagog – Nikolina Golec (zamjena nepuno radno vrijeme pedagog + zamjena nepuno radno vrijeme zdrav. voditelj)

- Edukacijski rehabilitator – Jelena Tuđen Barić
- Logoped – Marina Brajević Kus
- Zdravstveni voditelj – Jelena Kovač (temeljem Rješenja HZZO-a – nepuno radno vrijeme)

UPRAVNO FINACIJSKA SLUŽBA

Tajnik	Voditelj računovodstva	Računovodstveni djelatnik	Ukupno
2*	1	1	4

* u siječnju 2024. g. dobivena je suglasnost Osnivača za zapošljavanje još jednog tajnika na neodređeno, puno radno vrijeme zbog povećanog obujma posla otvaranjem novog objekta u Molvicama (shodno DPS-u normativ za jednog tajnika je 400 djece) te zbog uvođenja u rad novog tajnika zbog odlaska dosadašnje tajnice u mirovinu krajem godine.

TEHNIČKO OSOBLJE

Glavna kuharica	Kuharice	Pomoćne kuharice	Krojačica - pralja	Domari	Spremačice	Ukupno
1	3	3	1	3	20	31

Privremeno je bila zaposlena jedna kuharica na određeno puno radno vrijeme kao zamjena za odsutne djelatnice (česta i dulja bolovanja – operativni zahvati). Zbog korištenja prava na njegu djeteta s teškoćama u razvoju na nepuno radno vrijeme, zaposlena je jedna spremačica na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno).

Ukupan broj radnika tehničke službe, na 33 odgojne skupine redovnog programa i 1 skupini programa predškole na 7 lokacija je 31.

STRUKTURA SVIH RADNIKA PO KVALIFIKACIJAMA

VSS	VŠS	SSS	VKV	KV	NKV	Ukupno
23	71	40	1	9	12	156

U pedagoškoj godini 2023./2024. strukturu svih radnika činili su i pomoćni radnici za njegu, skrb djece i pomoćnici u skupinama gdje je upisano dijete s teškoćama.

Prosječan radni staž svih radnika u Dječjem vrtiću Grigor Vitez Samobor u pedagoškoj godini 2023./2024. bio je 19 godina.

2. ORGANIZACIJA RADA

U pedagoškoj godini DV Grigor Vitez radio je od 6 do 17,30 sati. Takvim radnim vremenom zadovoljene su potrebe većine roditelja. Ustanova je za djecu otvorena 11,5 sati dnevno (6 – 17,30 sati). Od 6 sati ujutro otvoren je samo centralni objekt Grigor, dok područni objekti započinju s radom od 6,30 sati. Podaci dobiveni praćenjem dolaska i odlaska djece iz vrtića bili su relevantni te su pomogli pri koncipiranju radnog vremena po područnim objektima. Također, u skladu s podacima odlaska i dolaska djece mijenjalo se i radno vrijeme odgojitelja.

Pri organizaciji radnog vremena objekata, odgojnih skupina i organizaciji rada odgojitelja te svih ostalih radnika, vodilo se računa o slijedećim činjenicama:

- da je tjedna obveza svih radnika 40 sati
- da je neposredni (efektivni) rad obvezan za odgojitelje 27,5 sati tjedno
- da je ostali rad obvezan za odgojitelje 12,5 sati tjedno
- da su prvenstveno zadovoljene potrebe djece, a time i roditelja
- da se fleksibilnom organizacijom radnog vremena postigne da je odgojiteljica u odgojnoj skupini kada je najpotrebnija, tj. kada je u skupini najviše djece
- da je prema dolasku djece za svaku odgojnu skupinu bilo potrebno odrediti dežurnog jutarnjeg odgojitelja, vodeći brigu o broju djece te spoznajama da se do dolaska drugog odgojitelja djeca uvijek moraju nalaziti u poznatom prostoru (susjedna soba dnevnog boravka), te da odgojitelj ako radi u međusmjeni treba produžiti rad ako je u vrtiću nazočan veći broj djece.

Dežurni odgojitelji dolaze u 6 i 6.30 sati što se pokazalo optimalno jer se na taj način postiglo rasterećenje jutarnjeg dežurstva, a li i zadovoljstvo djece i roditelja zbog spajanja dviju poznatih skupina. Preklapanje zajedničkog rada oba odgojitelja bilo je optimalno, prema uzrastu djece 1, 5 – 2 sata dnevno. Popodnevno spajanje odgojnih skupina započinjalo je između 16 i 17 sati.

2.1. ORGANIZACIJA RADA LJETI – SRPANJ/KOLOVOZ 2024.

Uz postojeće razvojne zadaće za rad s djecom posebna pozornost stavila se na:

- rad na očuvanju i jačanju zdravlja djeteta maksimalno koristeći prirodne faktore;
- rad na razvoju samostalnosti djeteta (unutarnje i vanjske), osobito za djecu koja su iz drugih objekata.
- pojačani rad na prepoznavanju stvaralačkih svojstava koje dijete spontano pokazuje imajući na umu princip spontanosti kao temeljni princip organizacije rada odgojno-obrazovnog djelovanja odgojitelja općenito.



Organizacija prostora

Ljetna organizacija rada planirala se na sljedeći način:

- Od 08.07.2024. do 26.07.2024. skupine iz objekta OGLEDALCE (I. Sudnika 11) i ANTUNTUN (Ž. Kovačića 4) prelazile su u objekt GRIGOR (Perkovčeva 88/1).
- Od 08.07.2024. do 26.07.2024. skupine iz objekta TULIPAN (Galgovo) prelazile su u objekt PREPELICA (Pavučnjak).
- Od 08.07.2024. do 23.08.2024. skupine iz objekta MASLAČAK (Kladje) prelazile su u objekt KRIJESNICA (Molvice).
- Od 29.07.2024. do 23.08.2024. skupine iz objekta GRIGOR (Perkovčeva 88/1) i OGLEDALCE (I. Sudnika 11) prelazile su u objekt ANTUNTUN (Ž. Kovačića 4).
- Od 29.07.2024. do 23.08.2024. skupine iz objekta TULIPAN (Galgovo) i PREPELICA (Pavučnjak) prelazile su u objekt KRIJESNICA (Molvice).
- Povratak djece i odgojitelja u svoje matične objekte bi je 26.08.2024.

Na temelju dobivenih podataka iz Anketa za roditelje o broju djece u ljetnim mjesecima organizirao se prijelaz djece iz objekata vodeći računa o specifičnostima tih objekata, ali i o izvođenju većih građevinskih radova, kao i o potrebi za detaljnim čišćenjem i dezinficiranjem svih objekata prije početka nove pedagoške godine.

Polaznost djece u ljetnim mjesecima razlikovala se od podataka dobivenih kroz ankete za roditelje. Tablica iz koje je vidljiva razlika u planiranoj i ostvarenoj polaznosti djece nalazi se na sljedećoj stranici.



TABLICA UKUPNE PRISUTNOSTI DJECE – LJETNA ORGANIZACIJA RADA 2024.

Dan u tjednu	8.7.- 12.7.2024.	15.7.- 19.7.2024.	17.7.- 21.7.2023.	22.7.- 26.7.2024.	29.7.- 2.8.2024.	5/6.8.- 9.8.2024.	12.8.- 16.8.2024.	19.8.- 23.8.2023.
PONEDJELJAK	283	242	204	126	///	107	131	281
UTORAK	294	249	206	133	100	99	141	292
SRIJEDA	279	242	200	128	106	95	132	294
ČETVRTAK	277	230	197	117	107	///	137	283
PETAK	233	206	184	111	98	30	125	280
NAJMANJA POLAZNOST	233	206	184	111	98	30	125	280
NAJVEĆA POLAZNOST	294	249	206	133	107	107	141	294
PLANIRANO	395	348	299	229	187	176	204	298
RAZLIKA	101	99	96	118	80	69	63	4

2.2. ORGANIZACIJA RADA PRILIKOM BOLOVANJA

TABLICA - BROJ SATI BOLOVANJA ZA SVE ZAPOSLENIKE – od 1.9.2023. – 30.6.2024.g.

Objekt:	Zaposlenici:	9.mj. 2023.	10.mj. 2023.	11.mj. 2023.	12.mj. 2023.	1.mj. 2024.	2.mj. 2024.	3.mj. 2024.	4.mj. 2024.	5.mj. 2024.	6.mj. 2024.	Ukupno:
Perkovčeva	odgojitelji i pomoćni	144	296	400	272	504	480	512	400	320	112	3440
	teh.osoblje	8	312	288	312	416	504	168	8	80	24	2120
	stručni tim	68	24	132	68	20	8	56	80	0	0	456
	uprava	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ukupno:	220	632	820	652	940	992	736	488	400	136	6016
Sudnikova	odgojitelji i pomoćni	136	0	0	0	40	128	176	112	56	0	648
	teh.osoblje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ukupno:	136	0	0	0	40	128	176	112	56	0	648
Kovačićeve	odgojitelji i pomoćni	40	88	128	264	372	96	252	168	56	24	1488
	teh.osoblje	0	144	136	64	88	0	0	0	0	0	432
	Ukupno:	40	232	264	328	460	96	252	168	56	24	1920
Kladje	odgojitelji i pomoćni	96	176	184	0	32	0	0	120	224	160	992
	teh.osoblje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ukupno:	96	176	184	0	32	0	0	120	224	160	992



Galgovo	odgojitelji i pomoćni	0	40	32	288	0	72	8	56	24	0	520
	teh. osoblje	168	32	176	40	32	0	24	32	0	0	504
	Ukupno:	168	72	208	328	32	72	32	88	24	0	1024
Molvice	odgojitelji i pomoćni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	32
	teh. osoblje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ukupno:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	32
Pavučnjak	odgojitelji i pomoćni	40	40	80	40	136	24	112	32	120	80	704
	teh. osoblje	0	0	0	8	64	0	0	136	24	0	232
	Ukupno:	40	40	80	48	200	24	112	168	144	80	936

DV Grigor Vitez	Zaposlenici:	9.mj. 2023.	10.mj. 2023.	11.mj. 2023.	12.mj. 2023.	1.mj. 2024.	2.mj. 2024.	3.mj. 2024.	4.mj. 2024.	5.mj. 2024.	6.mj. 2024.	Ukupno:
	odgojitelji i pomoćni	456	640	824	864	1084	800	1060	888	800	408	7824
	teh.osoblje	176	488	600	424	600	504	192	176	104	24	3288
	stručni tim	68	24	132	68	20	8	56	80	0	0	456
	uprava	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	SVEUKUPNO:	700	1152	1556	1356	1704	1312	1308	1144	904	432	11568

ZAKLJUČAK:

U usporedbi s prošlom pedagoškom godinom, primjetan je pad u broju sati bolovanja (razlika od okvirno 2400 sati). U listopadu 2023.g. te u siječnju 2024. g. bilježi se nešto veći porast broja sati bolovanja u usporedbi s prošlogodišnjim podacima.



Problem odsutnosti odgojitelja u neposrednom radu s djecom rješavao se međusmjena, odnosno prekovremenim radom koji je od pedagoške godine 2023./2024. bio plaćen prema čl. 37. Pravilnika o radu. Radnicima koji su radili u međusmjenu (najčešće od 8 do 16 sati) bio je izdan nalog za prekovremeni rad, a voditelji i satničari, raspoređeni po objektima, vodili su evidencije sati kako bi se ispoštovala zakonska norma prekovremenog rada (ne duže od 180 sati godišnje, odnosno 50 sati ukupnog radnog vremena u jednom tjednu). Ukupno je odrađeno 2 142 sata prekovremenog rada odgojitelja u neposrednom radu s djecom, prema izdanim nalogima, na razini cijele Ustanove.

U nekim slučajevima, odsutnosti odgojitelja rješavala se spajanjem odgojnih skupina po dobnom uzrastu, ako je bilo nazočno malo djece.

TABLICA ODRAĐENIH PREKOVREMENIH SATI ODGOJITELJA PO OBJEKTIMA

OBJEKT	UKUPNO ODRAĐENIH PREKOVREMENIH SATI
CENTRALNI OBJEKT GRIGOR , Perkovčeva – prizemlje	377,5
CENTRALNI OBJEKT GRIGOR , Perkovčeva – kat	676
PODRUČNI OBJEKT ANTUNTUN , Kovačičeva	318
PODRUČNI OBJEKT OGLEDALCE , Sudnikova	229,5
PODRUČNI OBJEKT MASLAČAK , Kladje	276
PODRUČNI OBJEKT KRIJESNICA , Molvice	42,5
PODRUČNI OBJEKT TULIPAN , Galgovo	80
PODRUČNI OBJEKT PREPELICA , Pavučnjak	142,5
Ukupno u neposrednom radu s djecom:	2142

Uz navedena kraća bolovanja odgojitelja, dogodila su se i duža bolovanja u ukupnom iznosu od 18 304 sata, od čega su se 10 864 sata koristila za rodiljni dopust, 3 456 sati za komplikacije u trudnoći te 3 984 sata za pravo na dopust za njegu djeteta. Za spomenute radnike zaposlene su zamjene na određeno radno vrijeme, do povratka odsutnih radnika.

2.3. PODACI O ODGOJNIM SKUPINAMA

TABLICA – PODACI O BROJU UPISANE DJECE PO OBJEKTIMA (VRTIĆ I JASLICE) od 01.09.2023. – 31.08.2024.

Objekt:	9.mj. 2022.	10.mj. 2022.	11.mj. 2022.	12.mj. 2022.	1.mj. 2023.	2.mj. 2023.	3.mj. 2023.	4.mj. 2023.	5.mj. 2023.	6.mj. 2023.	7.mj. 2023.	8.mj. 2023.	Prosjek upisane djece po objektu:	Prosjek upisane djece po odgojnoj skupini:
GRIGOR Perkovčeva	282	282	283	284	284	284	283	283	281	268	230	228	273	21
OGLEDALCE Sudnikova	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	50	50	58	19
ANTUNTUN Kovačičeva	133	133	133	133	133	133	133	133	134	128	108	108	129	21
MASLAČAK Kladje	70	69	69	69	69	69	69	69	69	66	53	52	66	17
TULIPAN Galgovo	42	42	42	42	42	42	42	42	38	33	31	31	39	20
PREPELICA Pavučnjak	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	40	40	44	22
KRIJESNICA Molvice									50	51	50	50	50	17
UKUPNO:	632	631	632	633	633	633	632	632	677	651	562	559	659	20

2.3.1. PODACI O BROJU UPISA I ISPISA DJECE PO MJESECIMA U PEDAGOŠKOJ GODINI 2023./2024.

U – UPIS I – ISPIS

Objekti po mjesecima:	U	I	U	I	U	I	U	I	U	I	U	I	U	I	U	I	U	I	U	I	U	I	U	I
	9	9	10	10	11	11	12	12	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8
GRIGOR Perkovčeva	41				1		1						1	2		2				26		25		8
OGLEDALCE Sudnikova	13																			4		6		1
ANTUNTUN Kovačičeva	26																			14		11		
MASLAČAK Kladje	20																			9		8		2
TULIPAN Galgovo	11																	1		4		1		
PREPELICA Pavučnjak	11	1																		2		3		1
KRIJESNICA Molvice	45																					1		
UKUPNO:	167	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	2	0	2	0	1	0	59	0	55	0	12

2.3.2. NAJMANJA I NAJVEĆA POLAZNOST DJECE U PEDAGOŠKOJ GODINI 2023./2024.

MJESEC	PRISUTNOST DJECE %
Rujan	71,15
Listopad	73,09
Studen	75,59
Prosinac	54,68
Siječanj	64,38
Veljača	69,08
Ožujak	87,65
Travanj	76,02
Svibanj	76,53
UKUPNO:	72,02

ZAKLJUČAK:

Tijekom pedagoške godine 2023./2024. najviše upisa kao i ispisa djece bilo je u objektu GRIGOR (koji je ujedino i najveći objekt).

Najveća polaznost djece tijekom pedagoške godine 2023./2024. bila je u ožujku, dok je najmanja polaznost djece tijekom pedagoške godine 2023./2024. zabilježena u prosincu.

Prema izvješćima računovodstva o stanju uplata roditelja, kao i prethodne godine vidljivo je da manji dio roditelja kasni s uplatama, te dugovanja podmiruju prema dogovoru, na nekoliko obroka. Prisutna situacija iziskuje neprekidne napore djelatnika u računovodstvu i tajništvu, kontrole uplata i potraživanja od roditelja, budući da se uplatama roditelja podmiruju troškovi prehrane djece, materijalni troškovi i tekuće održavanje. Zbog svega navedenog, vrtić i dalje naplaćuje dugovanja putem ovršnih postupaka.

Osnivač je redovno tijekom godine doznačivao doznake koje su utrošene za izdatke za zaposlenike (plaće i ostala materijalna prava).

TABELARNI PRIKAZ ZAKLJUČKA

Broj novoupisane djece za ped. god. 2023./2024.	<p>Najveći broj upisa u centralnom objektu <i>Grigor</i> – 44, zatim slijede <i>Antuntun</i> – 26, <i>Maslačak</i> – 20, <i>Ogledalce</i> – 13, <i>Tulipan</i> – 11, <i>Prepelica</i> – 11, <i>Krijesnica</i> (od svibnja 2024.) – 45</p> <p>Ukupan broj novoupisane djece za ped. god. 2023./2024. – 170</p>
Ispisi djece	<p>Najveći broj ispisa u centralnom objektu <i>Grigor</i> – 63, zatim slijede <i>Antuntun</i> – 25, <i>Maslačak</i> – 19, <i>Ogledalce</i> – 11, <i>Tulipan</i> – 6, <i>Prepelica</i> – 7, <i>Krijesnica</i> – 1</p> <p>Ukupan broj ispisa – 132</p>
Razlozi ispisa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preseljenje – 2 2. Djeca školski obveznici – 130
Izostanci djece	Najčešći izostanci su u prvim i drugim jasličkim odgojnim skupinama, naročito nakon perioda adaptacija u rujnu 2023.
Razlozi izostanka djece	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zdravstveni (česte bolesti djece) 2. Odlazak na obiteljska putovanja, godišnje odmore
Izostanci odgojitelja	<p>Duža i češća bolovanja – komplikacije u trudnoći, zdravstveni razlozi uzrokovani dugotrajnim izlaganjem virusima, operativni zahvati</p> <p>Kraća i češća bolovanja – zdravstveni pregledi, bolest djeteta</p>
Rješenja za izostanke odgojitelja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamjena za duža bolovanja 2. Međusmjene za kratka bolovanja i izostanke od 2 – 5 dana 3. Spajanje odgojnih skupina kada je i polaznost djece najmanja

3. PROVOĐENJE UPISA ZA NOVU PEDAGOŠKU GODINU 2024./2025.

Postupak upisa djece u programe DV Grigor Vitez za iduću pedagošku godinu proveden je ranije nego inače, već u veljači 2024. zbog otvaranja novoizgrađenog objekta u Molvicama (*Krijesnica*) te su odlukom Osnivača djeca upisana u spomenuti objekt započeli pohađati vrtić već u svibnju ove godine.

Zahtjevi za upis zaprimani su isključivo putem aplikacije SOM u razdoblju od 15.2.2024. do 26.2.2024. godine.

U upisnom roku zaprimljeno je ukupno 493 zahtjeva roditelja/skrbnika za upis djeteta u programe DV Grigor Vitez od čega je 5 nevažećih zahtjeva (4 - dvostruko predani zahtjevi za isto dijete te 1 probna prijava).

Nakon provedenog upisnog postupka, uzimajući u obzir kriterije navedene u člancima 11., 12., 13., 14. i 15. *Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću GRIGOR VITEZ Samobor*, u programe vrtića primljeno je 172 djece, dok 44 – ero djece nije ostvarilo uvjet za upis (ne pune godinu dana s 31.8.2024.), a 272 djece ostvaruje uvjet za upis, no zbog manjka kapaciteta nisu mogli biti primljeni u DV Grigor Vitez ili su primljeni u DV Izvor – 129 nije primljeno u DV Grigor Vitez, dok je 143 primljeno u drugi gradski vrtić.

Problemi s kojima se susretalo Povjerenstvo za upis tijekom obrade zahtjeva:

- Nerazumijevanje roditelja po pitanju dostavljanja dopuna zahtjeva za upis
- Podsjećanje roditelja (telefonski ili elektronički) na dostavu dopune zahtjeva za upis
- Prihvaćanje potvrda za ostvarivanje dodatnih bodova (ponajviše kod jednoroditeljskih obitelji – nepostojanje Rješenja o rastavi braka; djeca s TUR – potvrda pedijatra koju pedijatri ne znaju ili ne žele izdati; potvrda o dječjem doplatku – datum važenja)

Žalbe na Rješenje o upisu za pedagošku godinu 2024./2025.

Upravno vijeće odlučuje o žalbama roditelja kao drugostupanjsko tijelo. U žalbenom roku (4. – 18. travnja 2024.) pristiglo je ukupno 40 žalbi, od čega se 17 žalbi odnosi na objekt u koji je dijete upisano, 21 žalba se odnosi na to što djeca nisu upisana zbog manjka kapaciteta, 1 žalba se odnosi na to što dijete nema navršenih godinu dana do 31.8., a u jednoj žalbi roditelji traže DV Izvor. Upravno vijeće je na svojoj 50. sjednici, održanoj 2. svibnja 2024., donijelo odluku da se 39 žalbi odbija kao neosnovane, a 1 žalba se pozitivno rješava/usvaja.

3.1. TABELARNI PRIKAZ POSTUPKA PROVOĐENJA UPISA PREMA GODIŠTU DJECE

BROJ PRIJAVLJENE DJECE ZA UPIS U VRTIĆ

GODIŠTE	BROJ PRIJAVA
2024.	8
2023.	151
2022.	161
2021.	87
2020.	39
2019.	22
2018.	18
2017.	2
UKUPNO:	488 + 5 nevažećih zahtjeva = 493

BROJ PRIMLJENE DJECE U VRTIĆ

GODIŠTE	BROJ PRIMLJENIH
2024.	0
2023.	25
2022.	55
2021.	43
2020.	20
2019.	14
2018.	14
2017.	1
UKUPNO:	172

BROJ NEPRIMLJENE DJECE U VRTIĆ

GODIŠTE	BROJ NEPRIMLJENE DJECE	Nema uvjete za upis	Manjak upisnih kapaciteta	PRIMLJEN I U DV IZVOR
2024.	8	8	/	/
2023.	126	36	77	13
2022.	106	/	37	69
2021.	44	/	9	35
2020.	19	/	6	13
2019.	8	/	/	8
2018.	4	/	/	4
2017.	1	/	/	1
UKUPNO:	316	44	129	143

LISTA DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

– tablica prikazuje broj djece s teškoćama u razvoju te broj potrebnih pomoćnih radnika za novoupisanu djecu

GODIŠTE	Broj razmatrane djece s TUR	Broj primljene djece s TUR	Broj primljene djece koja trebaju asistenta	Broj primljene djece za koje stručni tim smatra da asistent nije potreban
2023.	8	7	6	1
2022.	6	2	2	0
2021.	2	1	1	0
2020.	1	1	1	0
2019.	2	2	2	0
2018.	2	2	2	0
2017.	0	0	0	0
UKUPNO:	21	15	14	1

ZAKLJUČAK:

Nakon provedbe postupka upisa i koordinacije s drugim gradskim vrtićem, prema procjeni Povjerenstva za upis ukupno je u oba gradska vrtića 142 djece ostalo neprimljeno, od čega je 103 zahtjeva predano u oba vrtića, dok je 24 zahtjeva predano samo u DV Grigor Vitez, a 15 zahtjeva predano samo u DV Izvor.

4. MATERIJALNI UVJETI RADA

Bitni zadaci na unapređivanju uvjeta rada kao i svake pedagoške godine bili su osiguranje materijalnih sredstava i opreme za realizaciju programa odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi. Uz nabavu iz vlastitih sredstava ostvareno je i nekoliko donacija. U suradnji s Privrednom bankom Zagreb ponovno su nabavljena stolna računala – donacija 10 računala. Za potrebe organiziranja dječjih sajмова ostvarena je suradnja s tvrtkom Offertissima i Lush koje su donirale hobby art materijal, potrošni materijal u vidu pribora za crtanje, slikanje, modeliranje i ukrašavanje te prigodne ukrasne kutije. Sav materijal podijeljen je po odgojnim skupinama u kojima su odgojiteljice s djecom izrađivale razne rukotvorine koje su kasnije izlagali na sajmovima te time kod djece razvijale kompetencije za poduzetništvo.

Sve odgojne skupine nadopunjene su novom didaktikom po izboru odgojitelja, ovisno o individualnim potrebama svake skupine, kao i potrošnim materijalom koji je bio nabavljen neposredno prije početka pedagoške godine kako bi skupine na vrijeme bile opremljene potrebnim materijalima za rad.

Procjenom domara zamijenje su dotrajali klimatizacijski uređaji, ukupno njih 9 u 3 objekta, a kroz godinu su također zamijenjeni neki uređaji u centralnoj kuhinji, uređaji za održavanje čistoće i alati koje koriste domari.

U svim objektima osigurani su pisači (printeri) kako bi se odgojiteljima omogućila što kvalitetnija priprema za rad, a u centralnom objektu (uprava) dogovorena je nova suradnja s tvrtkom Duplico, vezana uz najam novog pisača, kao i njegovo održavanje i održavanje svih računala i pisača u uredima uprave.

Prema iskazanim potrebama nabavljao se i namještaj za odgojne skupine, prostorije stručnih suradnika, uprave i tehničkog osoblja.

Otvaranjem novog objekta u Molvicama bilo je potrebno nadopuniti opremu za polivalentni prostor (dvoranu – npr. tatami podloge), dvorište (pješčanik, suncobran), ali i didaktička sredstva i slikovnice za odgojne skupine. Sanitarne prostorije također je trebalo opremiti s držačima za sapun i papir, a za distribucijsku kuhinju nabavljen je sitan inventar za posluživanje i konzumiranje hrane. Za održavanje čistoće objekta nabavljena su kolica za čišćenje, metle, krpe i sav potreban materijal, što je dodatno trebalo dogovoriti s dobavljačima.

Kao i prethodne pedagoške godine vodilo se računa o zamjeni dotrajalih sprava na vrtićkim igralištima po svim objektima, ovisno o financijskim mogućnostima i procjene dotrajalosti sprava i opreme. U tri objekta zamijenjeni su pješčanici, dok su u dva područna objekta nabavljene dvije velike kombinirane sprave. Tijekom godine iskazale su se potrebe za

nabavkom novih sprava i u drugim objektima, posebice u centralnom objektu *Grigor*, ali i u područnim objektima *Antuntun*, *Tulipan* i *Prepelica*, što će se nastojati riješiti planiranjem sredstava novog financijskog plana za 2025. godinu.

4.1. INVESTICIJSKO ULAGANJE U OBJEKTE DV GRIGOR VITEZ 2023./2024.

4.1.1. PODRUČNI OBJEKT *KRIJESNICA*, MOLVICE

U svibnju 2024.g. otvoren je novoizgrađeni objekt u mjestu Molvice, pod nazivom *Krijesnica* prema istoimenoj pjesmi Grigora Viteza. Objekt se prostire na oko 600 m², podijeljen je na prizemlje i kat, s ukupno tri jedinice – dvije vrtićke i jednom jaslčkom. Svaka vrtićka jedinica ima kapacitet za 20 djece, dok jaslčka jedinica može primiti 12 djece, što ukupno čini prostor za prijem 52 djece.

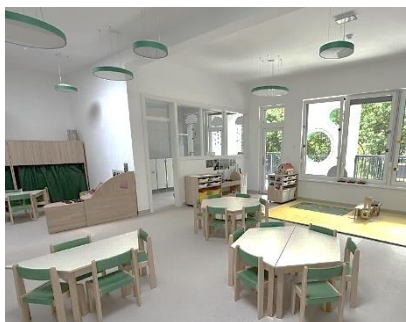


Ukupna vrijednost projekta izgradnje iznosi oko 2 milijuna eura, od kojih je oko 500 tisuća eura Grad osigurao iz fondova EU.

Otvaranjem ovog objekta Grad Samobor osigurao je dodatne kapacitete za upis djece u programe

predškolskog odgoja i obrazovanja te otvorio mogućnost kvalitetnijeg življenja mladih obitelji s tog područja.

Objekt je osmišljen i opremljen prema potrebama struke i korisnika, a svojim estetskim uređenjem osigurava kvalitetno i poticajno okruženje za boravak djece i odraslih.



4.1.2. CENTRALNI OBJEKT *GRIGOR, PERKOVČEVA*

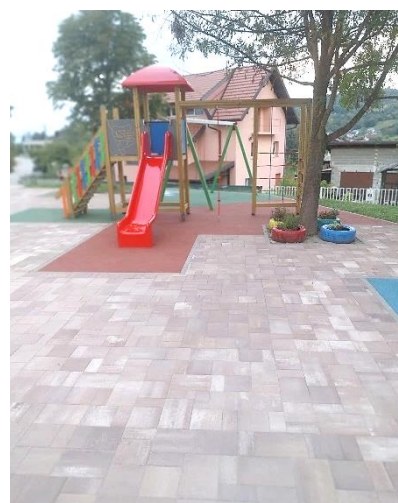
U centralnom objektu duži niz godina pojavljivao se problem zadržavanja vode na dijelu igrališta, točnije na nogometnom igralištu koje je za vrijeme obilnijih kiša u potpunosti bio pod vodom, a za vrijeme zimskih mjeseci stvarala se poledica zbog čega je djeci bilo onemogućeno nesmetano odvijanje aktivnosti. Stoga se na tom dijelu igrališta krenulo s opsežnijim radovima sanacije, što je uključivalo postavljanje drenaže, asfaltiranje i nanošenje akrilne podloge kako bi se spriječilo zadržavanje vode, ali i učinilo taj dio igrališta sigurnim i poticajnim za odvijanje dječjih aktivnosti.



Igralište je još potrebno nadopuniti golovima za igranje nogometa, a daljnje investicijsko održavanje i nabava planirat će se u smjeru sanacije dijela gumene podloge na centralnom dijelu dvorišta te zamjene dotrajalih sprava – mostić, kombinirana sprava s toboganom i popravak pješčanika.

4.1.3. PODRUČNI OBJEKT MASLAČAK, Kladje

Problem zadržavanja vode nakon kišnih razdoblja nastao je i u područnom objektu u Kladju, gdje je bilo potrebno obuhvatiti veći dio dvorišta te se pristupilo radovima popločavanja i postavljanja gumirane podloge. Također, zbog dotrajalosti velike kombinirane sprave bilo je potrebno nabaviti i novu spravu koja je, u suradnji s odgojiteljima, osmišljena i dizajnirana kako bi djeci omogućila što više mogućnosti za korištenje, a samim time istovremeno razvijanje različitih motoričkih vještina.



4.1.4. PODRUČNI OBJEKT *OGLEDALCE, SUDNIKOVA*

U suradnji s odgojiteljima i procjenom domara dogovorena je nabava nove kombinirane sprave, što je zbog financijskih razloga moralo biti na kraće vrijeme odgođeno, a realizacija se očekuje već u rujnu ove godine. Sprava je također osmišljena i dizajnirana u suradnji s odgojiteljima koji su istaknuli važnost obuhvaćanja višestrukih mogućnosti motoričkog gibanja prilikom korištenja sprave.



U međuvremenu pristupilo se sanaciji dijela igrališta koji je većinu vremena u hladu te se zbog specifičnosti terena zadržavala vlaga (igralište se nalazi iznad podzemne garaže stambene zgrade). Na tom dijelu uklonjen je površinski sloj zemlje te je postavljen šljunak veće granulacije kako bi se izbjeglo nanošenje blata na ostatak igrališta koji je većinski gumiran ili je postavljena umjetna trava. Postavljanjem šljunka djeci se također omogućilo istraživanje mogućnosti igre neoblikovanim pedagoškim materijalom.

4.1.5. PODRUČNI OBJEKT *TULIPAN, GALGOVO*

Na gornjoj natkrivenoj terasi koju odgojitelji koriste za boravak s djecom prilikom lošijeg vremena, bilo je potrebno postaviti zaštitnu ceradu zbog prodiranja vode na rubnim dijelovima terase prilikom kišnih razdoblja. Kako je tijekom jakih kiša voda prodirala na veći dio terase, pod je nerijetko bio klizav te samim time i neprikladan za boravak djece. Stoga se po cijeloj dužini terase postavila zaštitna cerada koja je pomična pa se tijekom lijepog vremena može u potpunosti otvoriti.



4.2. TABELARNI PRIKAZ REALIZACIJE NABAVE I TEKUĆEG INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA PO OBJEKTIMA TIJEKOM PEDAGOŠKE GODINE 2023./2024.

Objekt	Nabava	Tekuće i investicijsko održavanje	Nabava didaktike i potrošnog materijala	Izvor sredstava
Centralni objekt GRIGOR Perkovčeva	<ul style="list-style-type: none"> - dopuna posuđa i pribora za jelo - nabava opreme za centralnu kuhinju: <ul style="list-style-type: none"> 1) ljuštilica za krumpir 2) stroj za rezanje kruha 3) zamrzivač 4) inox sudoper 5) kolica za posluživanje - 2 nadzorne kamere za vrtičko dvorište - klima uređaj za 1 sobu dnevnog boravka djece - stolno računalo za upravu - 4 uredske stolice za upravu - nabava pješčanika za jaslički dio dvorišta - 4 suncobrana za ljetni rad - nabava pribora za rad ljeti (kantice, lopatice i dr.) 	<ul style="list-style-type: none"> - pregled instalacija – atesti - redovno održavanje maloteretnog dizala (kuhinja) - investicijsko održavanje strojeva i opreme (igrala) - servis klima uređaja - kemijsko čišćenje nape u centralnoj kuhinji - rekonstrukcija dijela igrališta – drenaža terena, asfaltiranje, postavljanje akrilne podloge, iscrtavanje igrališta za nogomet - sanacija kombinirane sprave s toboganom (nakon oštećenja usred nevremena) 	<ul style="list-style-type: none"> - nabava didaktike prema financijskom planu za djecu s teškoćama u razvoju i program predškole - redovita godišnja nabava didaktike za sve odgojne skupine - redovita godišnja nabava potrošnog materijala prema iskazanim potrebama odgojitelja, stručnog tima, uprave, tehničkog osoblja - potrošni materijal za izradu rukotvorina za potrebe održavanja dječjih sajмова (donacija) - nadopuna vrtičke biblioteke novim naslovima (slikovnice i stručna literatura) 	<ul style="list-style-type: none"> program javnih potreba (MZO) sredstva od uplata roditelja prihodi od donacija

Objekt	Nabava	Tekuće i investicijsko održavanje	Nabava didaktike i potrošnog materijama	Izvor sredstava
Područni objekt ANTUNTUN Kovačićava	<ul style="list-style-type: none"> - opremanje kabineta edukacijskog rehabilitatora: 1) radni stol i stolica 2) zatvoreni ormar 3) dječji stol i stolica 4) tatami podloge 5) laptop - nabava logopedskog seta za kabinet logopeda - nabava ručne bušilice i visokotlačnog čistača - nabava 6 klima uređaja za sobe dnevnog boravka djece - nabava 10 stolnih računala (donacija) - nabava pješčanika za vrtićki dio dvorišta - nabava pribora za rad ljeti (kantice, lopatice i dr.) 	<ul style="list-style-type: none"> - pregled instalacija – atesti - servis klima uređaja - servisni pregledi, ispitivanja (vatrodojava) - investicijsko održavanje strojeva (perilica posuđa) - sanacija dotrajalih klackalica, ljuljačke (postavljanje novih drvenih greda) 	<ul style="list-style-type: none"> - nabava didaktike prema financijskom planu za djecu s teškoćama u razvoju. - nabava potrošnog materijala i didaktike prema iskazanim potrebama odgojitelja - potrošni materijal za izradu rukotvorina za potrebe održavanja dječjih sajмова (donacija) - nadopuna vrtićke biblioteke novim naslovima (slikovnice i stručna literatura) 	<p>program javnih potreba (MZO)</p> <p>sredstva od uplata roditelja</p> <p>prihodi od donacija</p>

Objekt	Nabava	Tekuće i investicijsko održavanje	Nabava didaktike i potrošnog materijama	Izvor sredstava
Područni objekt OGLEDALCE Sudnikova	<ul style="list-style-type: none"> - nabava klima uređaja za 2 sobe dnevnog boravka djece - nabava pribora za rad ljeti (kantice, lopatice i dr.) 	<ul style="list-style-type: none"> - pregled instalacija – atesti - servis klima uređaja - investicijsko održavanje strojeva i opreme (ljuljačka – zamjena grede) - rekonstrukcija dijela igrališta – postavljanje rubnjaka, stavljanje šljunčane podloge 	<ul style="list-style-type: none"> - nabava didaktike prema financijskom planu za djecu s teškoćama u razvoju. - nabava potrošnog materijala i didaktike prema iskazanim potrebama odgojitelja - potrošni materijal za izradu rukotvorina za potrebe održavanja dječjih sajмова (donacija) - nadopuna vrtićke biblioteke (slikovnice i stručna literatura) 	<p>program javnih potreba (MZO)</p> <p>sredstva od uplata roditelja</p> <p>prihodi od donacija</p>

Objekt	Nabava	Tekuće i investicijsko održavanje	Nabava didaktike i potrošnog materijama	Izvor sredstava
Područni objekt MASLAČAK Kladje	<ul style="list-style-type: none"> - nabava printera za zbornicu - nabava velike kombinirane sprave - nabava pješčanika za vrtićki dio dvorišta - nabava pribora za rad ljeti (kantice, lopatice i dr.) 	<ul style="list-style-type: none"> - atesti - pregled instalacija - servis klima uređaja - rekonstrukcija igrališta – postavljanje rubnika, popločavanje, stavljanje gumirane podloge 	<ul style="list-style-type: none"> - nabava didaktike prema financijskom planu za djecu s teškoćama u razvoju i program predškole - nabava potrošnog materijala i didaktike prema iskazanim potrebama odgojitelja - potrošni materijal za izradu rukotvorina za potrebe održavanja dječjih sajмова (donacija) - nadopuna vrtićke biblioteke (slikovnice i stručna literatura) 	<p>program javnih potreba (MZO)</p> <p>sredstva od uplata roditelja</p> <p>prihodi od donacija</p>

Objekt	Nabava	Tekuće i investicijsko održavanje	Nabava didaktike i potrošnog materijama	Izvor sredstava
Područni vrtić TULIPAN Galgovo	<ul style="list-style-type: none"> - dopuna posuđa i pribora za jelo i posluživanja hrane - nabava dječjih stolica - nabava pribora za rad ljeti (kantice, lopatice i dr.) 	<ul style="list-style-type: none"> - pregled instalacija – atesti - servis klima uređaja - zatvaranje gornje terase pomičnim ceradama - redovito pražnjenje sabirne jame 	<ul style="list-style-type: none"> - nabava didaktike prema financijskom planu za djecu s teškoćama u razvoju i program predškole - nabava potrošnog materijala i didaktike prema iskazanim potrebama odgojitelja - potrošni materijal za izradu rukotvorina za potrebe održavanja dječjih sajmovi (donacija) - nadopune vrtićke biblioteke (slikovnice i stručna literatura) 	<p>program javnih potreba (MZO)</p> <p>sredstva od uplata roditelja</p> <p>prihodi od donacija</p>

Objekt	Nabava	Tekuće i investicijsko održavanje	Nabava didaktike i potrošnog materijama	Izvor sredstava
Područni objekt PREPELICA Pavučnjak	<ul style="list-style-type: none"> - dopuna posuđa i pribora za jelo i posluživanje hrane - nabava printera za zbornicu - nabava dječjih ležaljki - nabava dječjih stolica - nabava pribora za rad ljeti (kantice, lopatice i dr.) 	<ul style="list-style-type: none"> - servisni pregledi, ispitivanja (sustav ventilacije, kotlovnica) - redovito pražnjenje sabirne jame 	<ul style="list-style-type: none"> - nabava didaktike prema financijskom planu za djecu s teškoćama u razvoju i program predškole - nabava potrošnog materijala i didaktike prema iskazanim potrebama odgojitelja - nadopuna vrtićke biblioteke (slikovnice i stručna literatura) 	<p>program javnih potreba (MZO)</p> <p>sredstva od uplata roditelja</p> <p>prihodi od donacija</p>

Objekt	Nabava	Tekuće i investicijsko održavanje	Nabava didaktike i potrošnog materijala	Izvor sredstava
Područni objekt PKRIJESNICA Molvice	<ul style="list-style-type: none"> - opremanje distribucijske kuhinje priborom za posluživanje i konzumiranje hrane - nabava kolica za posluživanje (3 kom) - nabava kolica za čišćenje - nabava perilice rublja - nabava usisavača - nabava printera - nabava telefonskih uređaja - nabava računala za odgojne skupine (donacija) - nabava okruglog stola za jaslčku skupinu - nabava tatami podloge za polivalentni prostor - nabava kosilice ("rider") - nabava pješčanika za vrtićki dio dvorišta - nabava suncobrana - nabava printera za zbornicu - nabava pribora za rad ljeti (kantice, lopatice i dr.) 	<p>* kako se radi o novoizgrađenom objektu, nije bilo potrebe za većim ulaganjima po pitanju održavanja</p> <p>- servisni pregledi, ispitivanja, atesti (vatrodojava)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - nabava didaktike prema financijskom planu za djecu s teškoćama u razvoju i program predškole - nabava potrošnog materijala - nadopuna didaktike za odgojne skupine, nabava igračaka i manje opreme za dvorište (npr. dječja vozila) - nabava naslova za vrtićku biblioteku (slikovnice i stručna literatura) 	<p>program javnih potreba (MZO)</p> <p>sredstva od uplata roditelja</p> <p>prihodi od donacija</p>

ZAKLJUČAK:

U pedagoškoj godini 2023./2024. uz redovne zadatke na poboljšanju materijalnih uvjeta rada, naglasak je trebalo staviti i na investicijska održavanja objekata, posebice na dječjim igralištima gdje se uočilo dugotrajno zadržavanje voda nakon oborina. Velikim radovima na rekonstrukciji ili saniranju dijela igrališta, uvelike se poboljšala kvaliteta provođenja aktivnosti djece prilikom boravka na zraku.

U narednom razdoblju, a do kraja kalendarske godine, u planu je opremiti neka igrališta novim spravama, dok je u nekim objektima potrebno izvršiti veće popravke postojećih sprava.

Centralni objekt i područni objekt na Galgovu potrebno je detaljnije pregledati te provesti opsežnije ličilačke radove, ali i zamijeniti podne obloge u odgojnim skupinama (ponajviše u centralnom objektu).

Realizacija materijalnih uvjeta također se odnosi i na nabavu radne i zaštitne odjeće i obuće za sve djelatnike (prema određenom redoslijedu), na materijale potrebne krojačice te domarima za popravke i održavanje objekata i opreme.

U novoizgrađenom objektu u Molvicama, a u dogovoru s Osnivačem, bilo je potrebno provesti opsežniju nabavu potrebnih sredstava za početak rada, a daljnjim korištenjem provest će se dodatne nabave, ovisno o potrebama koje se iskazuju prilikom godine. Također, bilo je potrebno dogovoriti suradnju s redovnim dobavljačima hrane i potrošnog materijala, kao i suradnju s davateljima usluga interneta i telefonije te suradnicima koji izvršavaju redovite servise, ateste i brinu o sigurnosti objekta (vatrogasci).

5. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE

Zdravstvena zaštita djece provodila se u suradnji s ugovornim zdravstvenim ustanovama pedijatrijskih ordinacija.

Od vanjskih suradnika uključen je ZZJZ Grada Zagreba, ZZJZ Zagrebačke županije i Dom zdravlja Samobor. Suradnja s epidemiološkom službom u Samoboru i pedijatrima odvijala se kvalitetno i kontinuirano. Zdravstvena voditeljica prema svojem programu rada redovito je odlazila u epidemiološku službu i u pedijatrijske ordinacije te se konzultirala s epidemiologinjom/pedijatrom o stanju u vrtiću i o mjerama koje treba poduzimati u posebnim situacijama.

Važne zadaće koje su se provodile kroz pedagošku godinu vezane su za očuvanje i unapređenje fizičkog zdravlja djeteta, sprječavanje nastanka bolesti i povreda, zadovoljavanje primarnih potreba djeteta te planiranje i provođenje zdrave prehrane.

Praćenje pobola djece provodilo se redovito i evidentiralo u mjesečne liste pobola. Evidencije su vođene isključivo na osnovu liječničke ispričnice.

U veljači smo u suradnji s Ministarstvom zdravstva te znanosti i obrazovanja sudjelovali u Nacionalnom prevetivnom programu ranog otkrivanja slabovidnosti.

U ožujku zdravstvena voditeljica prisustvovala je stručnom skupu povodom obilježavanja Svjetskog dana oralnog zdravlja.

Tijekom travnja održana je radionica "Zdravi tanjur" u suradnji s Domom zdravlja, ispostava Samobor, te patronažnim sestrama. Radionice su održane u 17 odgojih skupina.

Tijekom godine redovno je naručivam pribor i sredstva za čišćenje i održavanje higijene.

Tijekom godine održavani su redovno individualni sastanci i telefonski pozivi s roditeljima prema potrebi. Također se komunikacija s odgojiteljima i roditeljima redovno održavala putem aplikacije Okitoki.

5.1. EVIDENCIJA POBOLA

Svaka ustanova za predškolski odgoj dužna je u skladu s zakonskim odredbama evidentirati izostanak djeteta zbog bolesti, tako se provodilo i u vrtiću Grigor Vitez

Praćenje pobola djece provodilo se redovito i evidentiralo u mjesečne liste pobola. Evidencije su vođene isključivo na osnovu liječničke ispričnice.

UTVRĐENE BOLESTI	ŠIFRA BOLESTI	UKUPNO
Zarazne bolesti	A00 - B99	152
Streptokokna upala grla i šarlah	A38	52
BOLESTI OKA I UHA	H00 - H95	116
BOLESTI DIŠNOG SUSTAVA	J00 - J99	820
BOLESTI PROBAVNOG SUSTAVA	K00 - K93	3
BOLESTI GENITOURINARNOG SUSTAVA	N00 - N99	13
BOLESTI ŽIVČANOG SUSTAVA	G00-G99	2
KOŽNE BOLESTI	L00-L99	22
SVE OSTALE BOLESTI		99
UKUPNO:		1279

Analizom pobola temeljenom na liječničkim potvrđama koje izdaje pedijatar nakon bolovanja djeteta utvrđeno je da su respiratorne infekcije, kao i svake godine, vodeći uzrok bolovanja djece. Nezreli imunološki sustav malog djeteta, učestali i intenzivni kontakti s velikim brojem djece, kapljični način prijenosa bolesti, te dovođenje bolesne ili neizliječene djece u vrtić uzrok su takvoj prevalenciji respiratornih oboljenja. Tijekom travnja, svibnja i lipnja zabilježena je veća pojavnost Pete bolesti (osipna zarazna bolest) u svim objektima.

U ožujku 2024. u odgojnoj skupini u Grigoru jedno dijete je imalo epi napad, odgojiteljice su pružile prvu pomoć te pozvale Hitnu medicinsku pomoć. Dijete je u pratnji matičnog odgojitelja s HMP preveženo u bolnicu Sestre milosrdnice, Zagreb.

U suradnji sa Zavodom za epidemiologiju, prate se djeca oboljela od neinvazivne streptokokne bolesti prijavljena epideiomolgiji Samobor i vrtiću.

Redovno se tjedno tablicama sudjelovalo u praćenju sa Zavodom za epidemiologiju.

U dvije skupine bila je potrebna kemoprofilaksa cijele odgojne skupine, odgojitelja i pomoćnih radnika za njegu i skrb djece.

Također, u suradnji sa Zavodom za epidemiologiju, prate se djeca oboljela od dječjih glista, uši u kosi te smo imali u jednoj odgojnoj skupini scabies-svrab.

5.2. PREHRANA DJECE

Prehrana djeteta u vrtiću podrazumijeva zadovoljavanje dnevnih energetske i nutritivnih potreba djece, ali je i značajan dio odgojno – obrazovnog procesa u kojem dijete stječe znanja, vještine i sposobnosti i formira stavove o važnosti zdrave prehrane. Svjesni svoje uloge u formiranju zdravih prehrambenih navika djece, kontinuirano se unaprjeđuje taj važan segment dječjeg razvoja.

Jelovnici su planirani tjedno u suradnji zdravstvene voditeljice i glavne kuharice te bazirani na svježem sezonskom voću i povrću, žitaricama i uglavnom lako probavljivom mesu (junetina, piletina, puretina i riba). Prilikom planiranja jelovnika vođena je briga i o običajima vezanim tradicionalno za hranu (dani kruha, fašnik i sl).

Putem oglasnih ploča te službene internet stranice roditelji imaju uvid u tjedni jelovnik. Svaki tjedan jelovnik se inetnom poštom šalje u sve objekte dječjeg vrtića.

Obroci se pripremaju u centralnoj kuhinji, a ručak se u termos posudama prevozi u područne objekte vrtića. Dva domara sudjeluju u prijevozu hrane, jedan odvozi hranu u područne objekte: Antuntun, Ogledalce i Krijesnica (od svibnja novootvoreni objekt u Molvicama), a drugi odvozi u područne objekte Maslačak, Tulipan, Prepelica.

Za djecu s posebnim prehrambenim potrebama u prehrani obroci se sastavljaju u centralnoj kuhinji objekta Grigor. Alergeni i namirnice koje izazivaju teškoće kod djece izbacuju se iz jelovnika, zamjenjuju sa dopuštenim namirnicama isključivo po potvrdi pedijatra.

S troje roditelja dogovoreno je slanje jelovnika svaki tjedan od strane zdravstvene voditeljice, oni ga prilagođavaju dogovorenim namirnicama, te vraćaju mailom zdravstvenoj voditeljici koja ih zatim proslijeđuje u centralnu kuhinju i kuhinje područnih objekata.

Djeca s posebnim potrebama u prehrani:

- alergija na jaja – 10 djece
- alergija na kravlje mlijeko i mliječne proizvode – 13 djece
- alergija na soju – 2 djece
- alergija na tikvicu – 1 dijete
- alergija na orašaste plodove – 13 djece
- alergija na konzervanse – 1 dijete
- alergija na rajčicu – 3 djece
- alergija na jagode – 2 djece
- alergija na jabuku – 2 djece
- alergija na zelje – 2 djece
- alergija na papriku – 1 dijete
- alergija na med – 1 dijete
- alergija na patlidan – 1 dijete
- intolerancija na gluten – 2 djece
- alergija na grašak – 1 dijete
- ne jede svinjetinu – 1 dijete, vjerski razlog
- ne jede meso i mesne prerađevine – 1 dijete
- metabolička bolest – 1 dijete

Za 37 djece u centralnoj kuhinji pripremaju se posebno obroci, te je potrebno posebno prilagoditi jelovnik koji isključuju namirnice koje ne smiju konzumirati.

Troje roditelja su tražili tjedni uvid u prilagođen jelovnik i to im je osigurano.

Jedno dijete iz centarlnog objekta Grigor ima rijetku metaboličku bolest te ima posebnu prehranu, koju se u suradnji s majkom planiramo tjedno.

Dvoje djece zbog jake alergije na hranu ima Epipen sa sobom u vrtiću, jedno dijete iz objekta Antuntun, a drugo dijete iz objekta Ogledalce.

5.3. BORAVAK NA ZRAKU, SVAKODNEVNA TJELESNA AKTIVNOST

Stavljanjem dodatnog naglaska na važnost boravka na zraku i na važnost tjelesnih aktivnosti kao preventive u sprečavanju bolesti i jačanju dječjeg imuniteta planirane su aktivnosti za igre na otvorenom tokom cijele godine.

Boravak na otvorenom planiran je u skladu sa svim vremenskim uvjetima (osim jakog vjetra, magle, temp. ispod -10 stupnjeva) uz upute da djeca imaju prikladnu odjeću i obuću.

Roditelji su sve više pozitivno osviješteni prema dobrobiti igre na otvorenom, prepoznaju dobrobiti boravka na zraku (svježi zrak, sunce, šetnja i sport jačaju otpornost organizma i potiču njihov rast i razvoj, poboljšavaju apetit), te prihvaćaju suradnju.

Kontinuirano se svake godine poboljšavaju uvjeti na dvorištu vrtića, održavanje sprava od strane domara, nabava sredstava za igru na otvorenom, nabava pijeska za pješčanike i sl.

U svrhu prevencije ozljeda na igralištu svakodnevno se vrši nadzor vanjskih površina i igrala, te čišćenje istih od strane spremačica.

5.4. SANITARNO – HIGIJENSKI NADZOR

Tijekom godine provedene su redovne sanitarne kontrole ZZJZ Grada Zagreba i ZZJZ Zagrebačke županije u kuhinjama vrtića. Pri svakom uvidu uzima se 10 briseva suđa, radne površine i ruku djelatnica u centralnoj kuhinji, te po 5 briseva u kuhinjama područnih objekata. Uzimani su uzorci gotove hrane za bakteriološku i energetska analizu. Od svibnja je uključen i novootvoreni objekt u Molvicama.

Svi nalazi odgovarali su propisanim normativima. Učinjena analitička izvješća uzorkovane hrane kao i briseva kuhinjske opreme i pribora ukazuju na ispravnost te potvrđuju da se preporučene smjernice primjenjuju u praksi vrtića.



Redovito su obavljani zdravstveno-higijenski pregledi (za sanitarne iskaznice) svih zaposlenih djelatnika vrtića, osim uprave.

Mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provedene su redovito po ugovoru.

Redovno se tijekom godine vršio nadzor nad čišćenjem i dezinfekcijom prostora u kojem borave djeca.

HACCP sustav se uredno provodi kako bi sigurnost predviđena planom bila na najvišoj mogućoj razini.

Svi objekti, njihove kuhinje i potrebna dokumentacija su sa zdravstvenom voditeljicom i konzultantom pregledani.

U dječjem vrtiću Grigor Vitez organiziran je tečaj higijenskog minimuma u trajanju od tri dana. Pohađalo ga je 13 zaposlenika iz Dječjeg vrtića Grigor Vitez te je svih 13 zaposlenika uspješno položilo ispit.

6. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Vrijednosti kojima se u odgojno obrazovnom radu pridaje osobita pozornost jesu: znanje kao pokretač razvoja u raznim aspektima, solidarnost i osjetljivost za druge, za svoje životno okruženje i za okolinu, izgradnja osobnog i kulturnog identiteta pojedinca, odgovornost prema sebi samima i drugima, toleranciju, zaštitu ljudskog dostojanstva i poštivanje različitosti, sigurno i poticajno okruženje koje omogućuje razvoj ljudskog bića u potpunosti.

Realizacija i ostvarivanje globalnih ciljeva ustanove usmjereni su na izgrađivanje znanja, razvijanje vještina te mijenjanje stavova, a temelje se na suvremenim teorijama i istraživanjima na području odgoja i obrazovanja te roditeljstva. Tijekom pedagoške godine 2023./24. nastavljen je rad na unapređivanju uvjeta za zadovoljavanje temeljnih potreba djece u vrtiću. Pozitivni pomaci do kojih se došlo vidljivi su iz više pokazatelja. Zadovoljstvo djece, odgojitelja i roditelja, samo sinergijom i zajedničkim učenjem i radom postižu se rezultati podizanja kvalitete rada.

Vrijednosti koje promiče ustanova vidljivi su u prostorno – materijalnom okruženju, uvažavajući komunikaciju te u suradničkom djelovanju svih uključenih u odgojno – obrazovne procese. Intenzivno usmjerenje na unapređenje vrtićkog okruženja kao temeljne varijable institucijskog predškolskog konteksta. Izuzetna je uloga u tom procesu odgojitelja kreatora poticajnog okruženja i promatrača koji osluškuje djetetove interese, potrebe i mogućnosti te suigrač koji ohrabruje, motivira i podržava, obogaćuje igru te razvija sustvaralački odnos s djetetom. Poticanje međusobnog poštovanja i uvažavanja, izgradnja povjerenja, temeljena na svakodnevnom njegovanju kvalitetne i poticajne komunikacije.

U realizaciji planiranih zadaća važnost je pridana praćenju, promatranju i razumijevanju djece, kao i dokumentiranju njihovih aktivnosti. Iako je uz kvalitetno dokumentiranje neophodna i zajednička analiza aktivnosti djece kao ključan preduvjet za pripremu primjerenog i poticajnog okruženja kao i intervencija odgojitelja u samome procesu s djecom obzirom na njihove različite potrebe, mogućnosti, iskustva, znanja i stilove učenja, specifičnost ove pedagoške godine ogleda se u naglasku na samorefleksiju odgojiteljica te refleksiju na razini odgojne skupine, dok se zajedničke refleksije odgojitelja i stručnog tima nisu odvijale u intenzitetu i obliku kao prijašnjih godina.

I ove pedagoške godine nastavljen je rad na poboljšanju inkluzije djece s teškoćama u razvoju s ciljem što uspješnijeg uključivanja u zajednicu.

S obzirom da je funkcionalno i kontinuirano napredovanje važno za kvalitetno ostvarivanje cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa, ove pedagoške godine intenzivnije se radilo na izazovima povezivanja i suradnje odgojitelja, psihološki aspekti i smjernice za očuvanje i unapređenje mentalnog zdravlja i dobrobiti pojedinca i vrtićke zajednice na svim objektima. Svi odgojitelji sudjelovali su u radionicama psihologinje Vesne Hude, radili na osobnim snagama te vježbali načine komuniciranja u različitim nepredvidivim situacijama. Prema općoj definiciji, kompetencije predstavljaju dinamičnu kombinaciju kognitivnih i metakognitivnih znanja i vještina, razumijevanja i međuljudskih odnosa, etičkih vrijednosti i intelektualnih vrijednosti. Svakom obrazovnom programu u cilju je osvijestiti i razviti kompetencije pojedinca, a razvijaju se na svim stupnjevima programa. Kompetencije mogu biti sadržane i specifične određenom području ili univerzalne i standardizirane za zajedničke programe/profesije. Stječu se učenjem i osposobljavanjem, a sadržavaju vještine, znanja i sposobnosti koje su potrebne radi ispunjavanja zadatka. No, one nužno ne zahtijevaju samo teorijske vještine, već se njima definira karakter, razmišljanje i vrijednosti, na profesionalnoj ili osobnoj razini. Proces učenja neće značiti samo spoznajni proces, već i fuziju spoznajnog, emocionalnog i socijalnog aspekta. Međutim, odgojiteljev zadatak nije nimalo lak, pa sa pravim vještinama omogućuju pristup praksi na višoj i profesionalnijoj razini. Osposobljenost za odgovornim ponašanjem, tolerantnim i pozitivnim odnosom prema drugima, međuljudskim odnosima, suradnjom, pomaganjem i prihvaćanjem različitosti, pojedinac ostvaruje kompetentnost koja će prikladnom uporabom i primjenom, ključno realizirati osobne ciljeve.

Odgojno obrazovni rad u pedagoškoj godini 2023./2024. obogaćen je suradnjom sa lokalnom zajednicom, partnerstvom s roditeljima te bogatim kulturnim događanjima kako bi sveobuhvatno odgojno obrazovno obogatio život svih dionika ustanove za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

6.1. MEĐUNARODNI PROJEKT EKO ŠKOLA

Program Ekoškola u objektu Antuntun jasno određuje i usmjerava način na koji se sadržaji o zaštiti okoliša, koji su dio redovnog plana i programa, primjenjuju u svakodnevnom životu vrtića. Ovakav pristup pomaže djeci, u svijesti svakog od njih, shvatiti kolika je važnost zaštite okoliša. Posebna pozornost posvećuje se pitanjima smanjivanja i zbrinjavanja otpada, racionalnog korištenja energije i vode i



uređivanju vrtićkog okoliša. Svi sudionici života u Ekoškoli: djeca, odgojitelji, administrativno i tehničko osoblje vrtića, roditelji, javna i mjesna poduzeća, predstavnici lokalne uprave i dr., zajednički poduzimaju niz praktičnih koraka i aktivnosti s ciljem smanjenog opterećenja okoliša.

Djeca Ekoškole zainteresirani su i aktivni sudionici u prenošenju svoje odgovornosti na obitelj i širu zajednicu, oni žive "EKO". Dio aktivnosti Eko škola je i organizacija različitih okupljanja na kojima se promovira briga o zdravlju, okolišu, jedan od aktivnosti provedenih ove pedagoške godine bila je obilježavanje Svjetskog dana zaštite okoliša, koji se obilježava svake godine 5. lipnja. Obilježavanje vrijednosti Svjetskog dana zaštite okoliša pruža izvrsnu priliku za edukaciju i podizanje svijesti o važnosti očuvanja našeg planeta. Ovaj poseban dan može se proslaviti na razne načine, a aktivnosti u vrtiću mogu biti iznimno korisne za poticanje ekološke svijesti među najmlađima. Djeca su budući čuvari našeg planeta, stoga je važno da od najranije dobi razumiju vrijednost okoliša i potrebu za njegovom zaštitom.



Aktivnosti koje su djeca provela ove godine su bile pod nazivom "Upoznajmo naše susjede". Prvo su posjetili Judo klub "Profectus". Djecu su podučili nekim osnovama juda i tehnikama padanja, a glavni cilj je bio upoznati djecu s načinom rada za djecu s poteškoćama u razvoju



kroz pripremljeni poligon. Sva su djeca imala priliku vidjeti i isprobati što znači kada ne možeš vidjeti i kada ne možeš hodati, a ipak možeš vježbati uz podršku.

Djeca iz Eko vrtića posjetila su Javnu vatrogasnu postrojbu Samobor. Vatrogasci su ih ljubazno dočekali i upoznali sa svojim zanimanjem, a djeca su razgledavala vatrogasna interventna vozila, pokazano im je od čega se sastoji vatrogasno odijelo, te su mogli isprobati vatrogasnu kacigu ukoliko su htjeli, a zabavno je bilo čuti i zvučne alarme koji obavještavaju vatrogasce o sljedećoj akciji. Profesionalni vatrogasci odgovarali su na dječja pitanja i ujedno ih educirali o tome kako se zaštititi od požara te kako ga prevenirati.



Djeca su također imala priliku vidjeti učionice za nastavu i obuku vatrogasaca. Šećer na kraju bila je vožnja u jednom od kamiona.

Ekološki dječji vrtići su dječji vrtići koji iznimnu pažnju i brigu posvećuju odgoju za okoliš i održivi razvoj. Imajući na umu važnost stvaranja pravilnih navika ophođenja prema prirodi i stvaranju eko svijesti kod djece predškolske dobi. Objekt Antuntun 20. lipnja dobio je Zlatni status, vrtić je ponosni vlasnik certifikata Eko vrtića još od 2014. godine, zahvaljujući brojnim eko aktivnostima koje provode djeca sa svojim odgojiteljicama, ujedno eko koordinatoricama: Vlastom Kufek, Tatjanom Petrović Sorić i Valentinom Babojelić. Titulu im je dodijelila Udruga Lijepa Naša kao nacionalni koordinator svjetske Zaklade za odgoj i obrazovanje za okoliš.



6.2. DJEČJI SAJMOVI

Prema Nacionalnom kurikulumu inicijativnost i poduzetnost odnose se na sposobnost djeteta da vlastite ideje iznosi i ostvaruje u različitim aktivnostima i projektima. One uključuju stvaralaštvo, inovativnost i spremnost djeteta na preuzimanje rizika, samoiniciranje i samoorganiziranje vlastitih aktivnosti te planiranje i vođenje vlastitih aktivnosti i projekata. Ove kompetencije čine temelj stjecanja različitog znanja, vještina i sposobnosti djeteta te razvoj njegova samopouzdanja i samopoštovanja. One se razvijaju u takvoj organizaciji odgojno-obrazovnoga procesa vrtića koja se oslanja na poticanje samoiniciranih i samoorganiziranih aktivnosti djece te osiguranje primjerene potpore djetetu da svoje ideje i zamisli propituje, isprobava i samoevaluira. Prihvatanje i poticanje inicijativnosti poduzetnosti djeteta u oblikovanju odgojno-obrazovnog procesa djetetu omogućuje prakticiranje uloge aktivnog sukonstruktora kurikuluma. Važnost kulturnog identiteta očituje se kroz svijest. Kulturna svijest i izražavanje razvijaju se poticanjem stvaralačkog izražavanja ideja, iskustva i emocija djeteta u nizu umjetničkih područja koja uključuju glazbu, ples, kazališnu, književnu i vizualnu umjetnost. One se osnažuju i razvojem svijesti djeteta o lokalnoj, nacionalnoj i europskoj kulturnoj baštini i njihovu mjestu u svijetu. Također je važno osposobljavati dijete za razumijevanje kulturne i jezične raznolikosti Europe i svijeta te razvijati svijest djeteta o važnosti estetskih čimbenika u vrtićkim aktivnostima i svakidašnjem životu. Tragom tog organizirani su Božićni sajam u objektu Antuntun, i Proljetni sajam u objektu Grigor. Na Božićnom sajmu izlagala su i prodavala djeca svoje radove, a skupljenim novcem u dogovoru s odgojiteljicama odlučili su zajednički na što će utošiti novac.



Dječja participacija suradničkog karaktera, dječja participacija odnosi se na ostvarivanje participativne skupine prava propisanih u Konvenciji o pravima djeteta (UN, 1989.) i to najviše na članak 12, koji govori kako dijete ima pravo na slobodno izražavanje svog mišljenja o svim pitanjima koja se na njega odnose. Djeca participirajući unapređuju svoje socijalne vještine, stječu veće samopouzdanje te bolje razumijevanje i poštovanje drugih. Participacija djece od ranog djetinjstva razvija svijest i želju za aktivnom participacijom u budućnosti.

Na Proljetnom sajmu poticala se dječja aktivnost kroz kreativnost i stvaralački potencijal djeteta; razvoj samostalnosti



mišljenja i djelovanja; suradnja s roditeljima, članovima obitelji i članovima lokalne zajednice; dječja uključenost u kulturne događaje grada



Samobora; zadovoljavanje dječje potrebe za istraživanjem i učenjem kroz vlastitu inicijativu; pozitivna slika o sebi kroz vizualne rezultate vlastitog rada, osjećaj uspjeha.

6.3. SAMOBORSKI FAŠNIK

Predškolske skupine sudjelovale su u obilježavanju Samoborskog fašnika, tradicionalne manifestacije ovog kraja. Djecu se uči njegovati kulturu zajednice kojoj pripadaju. Mnoštvo djece, roditelja, teta i učiteljica svake se godine aktivno uključuju u ovu manifestaciju i pokazuju kako "Od mamuta do robota". Prema Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolsko odgoj i obrazovanje jedna kompetencije jest i kulturna svijest i izražavanje.



Kulturna svijest i izražavanje razvijaju se poticanjem stvaralačkog izražavanja ideja, iskustva i emocija djeteta u nizu umjetničkih područja koja uključuju glazbu, ples, kazališnu, književnu i vizualnu umjetnost. One se osnažuju i razvojem svijesti djeteta o lokalnoj, nacionalnoj i europskoj kulturnoj baštini i njihovu mjestu u svijetu. Osim dječjih skupina iz područja Samobora uvijek se veselimo i malenim gostima iz cijele Hrvatske koji svojim nastupima i maskama uvijek izmame veliki pljesak. Učenje u ranoj dobi temelji se prvenstveno na iskustvenom učenju. Stoga, kad je riječ o učenju o ljudskim pravima polazi se od onog što je djeci najbliže, što se izravno odnosi na njihov život i odgovara na njihove temeljne potrebe, a čini prava djeteta.



Djeca o svojim pravima najbolje uče živeći u uvjetima gdje se ta prava poštuju i oživotvoruju. Zato je odgojno-obrazovni kontekst, koji uključuje i materijalne uvjete i međusobne odnose sudionika, od presudne važnosti za razvoj predškolskog djeteta, jer poticajno okruženje za učenje i razvoj otvara mogućnosti za usvajanje znanja, razvoj socijalnih vještina kompetencija i izgradnju stavova nužnih za život u demokratskom društvu. Okruženje u kojem dijete ima priliku izraziti svoje mišljenje i ono se čuje i uvažava, osnažuje ga za djelovanje uspostavljanje odnosa temeljenih na suživotu što pridonosi razvoju stavova temeljenih na humanim društvenim vrijednostima. Velika dječja povorka održava se obje nedelje održavanje Samoborskog fašnika.

6.4. ŠKOLA KLIZANJA

Posjedovanje psihomotoričkih vještina omogućuje djeci aktivno sudjelovanje u predškolskim aktivnostima, bavljenje tjelesnim odgojem i razvijanje vještina pisanja. Uključivanjem u aktivnosti koje razvijaju motoričke sposobnosti, kao što su crtanje, građenje kocki i igra na otvorenom, djeca razvijaju fizičku spretnost. Tijekom zimskih mjeseci uz svakodnevni boravak na zraku organizira se i Mala škola klizanja.



6.5. PROJEKT *NAŠA MALA KNJIŽNICA* usmjeren je na stalno povećanje i razvoj



publike među djecom, kako bi u budućnosti dobili publiku koja će biti spremna kritički čitati književna djela. Ove pedagoške godine skupine odgojiteljica Sandre Matuza Grdović i Barbare Oslaković sudjelovale su u projektu.

U ranoj i predškolskoj dobi komunikacija na materinskome jeziku osnažuje se osposobljavanjem djeteta za pravilno usmeno izražavanje i bilježenje vlastitih misli, osjećaja, doživljaja i iskustava u različitim, za njega svhovitim i smislenim aktivnostima. U ranoj i predškolskoj dobi bilježenje može imati oblik grafičkih ili nekih drugih reprezentacija koje predstavljaju podlogu za razvoj rane pismenosti. Zato se u ranoj i predškolskoj dobi u djece potiče razvoj svijesti o različitim mogućnostima bilježenja vlastitih ideja i njihovoj praktičnoj uporabi te razumijevanje važnosti i korisnosti pisanja. Komunikacija na materinskome jeziku uključuje i razvoj svijesti djeteta o utjecaju jezika na druge i potrebi uporabe jezika na pozitivan i društveno odgovoran način. Ova kompetencija razvija se u takvoj organizaciji odgojno-obrazovnoga procesa vrtića koja se oslanja na stvaranje poticajnoga jezičnog okruženja te poticanje djece na raznolike socijalne interakcije s drugom djecom i odraslima.

Prednosti projekta:

- međunarodni projekt
- kvalitetni zadaci vezani uz knjige
- poticanje kritičkog čitanja od najranije dobi
- pristup vrhunskim književnim djelima hrvatskih i stranih autora koja prate ilustracije izrađene prema umjetničkim standardima
- suradnja učitelja, knjižničara, roditelja i učenika
- uključivanje roditelja u školsku zajednicu

Odgojiteljice i djeca u ovoj pedagoškoj godini su čitali:

JAN DE KINDER *MOJA BAKA*

Ima jedna baka koja nije kao sve druge bake. Ne voli biti kod kuće i čitati novine i gledati televiziju. Ne kuha samo zdravu hranu i ne provodi dane slušajući vijesti. Dojadili su joj već i ronjenje i trčanje i boks... Sad ju zanimaju skateboard, padobrani i skijanje na vodi. Ova priča započinje djedom i njegovom tugom – baka, naime nije tu. No



ne na onaj tužan i konačan način, upravo suprotno: baka nije tu jer danas leti negdje iznad oblaka dok potpuno samostalno upravlja padobranom. A kad sleti, ne dangubi, već odmah kreće u nove avanture. Tko zna što će raditi sutra. Čini se da to ne zna ni ona sama. No to što više nije tako mlada ne sprječava je da uživa u životu.

VANE KOSTURANOV *DJEVOJČICA I GRAD*



Jedna je djevojčica jednom promatrala sivilo grada u kojem živi. Taj užurban, glasan i siv grad sigurno je razlog zašto nigdje ne vidi leptire, boje ni sunce. Odlučila je stoga krenuti prema šumi, ne znajući da se izlaže raznim opasnim situacijama. Ipak, ona se raduje pustolovini i ničeg se ne boji. Djetinjstvo je vrijeme kada se istražuje svijet oko sebe, a avanture su sastavni dio istraživanja. Djevojčica iz priče prvi puta iskušava vlastitu samostalnost i snalaženje u nepoznatom bez odraslih osoba, što je, usprkos svemu, čini odvažnom i sigurnom u samu sebe. Također, spoznaje prirodu i sva njezina bogatstva, boje i teksture. Pomisao na prirodu punu raskošnih boja motivira je da promijeni sve što može kako bi njen grad bio ljepši za život.

ALBERTO LOT *UHVATIO SAM GNOMA*

Priča o Gnomu zapravo je priča o nizu nesretnih slučajeva. Dobro, nisu to baš onako skroz nesretni slučajevi... moglo bi se reći da su to nezgodne situacije koje nas lako naljute. Kao na primjer, srušena kula od drvenih kockica. Ili probušena guma na biciklu. Ili... razumijete već.



Ali čini se da te sitne nezgode nisu nastale same od sebe. Nisu za njih krivi ni mama, ni tata, ni susjeda s četvrtog kata, ni učiteljica, ni teta koja nosi poštu ni Anselmo, susjedov grozni mačak. Nego gnom. Pravi, nestašni gnom kojeg jako veseli kad se rastužimo zbog tih sitnih nezgoda. Ali jadan gnom ne zna što ga čeka! Njegova (ne)sreća je što voli bombone s okusom jagode... i tu tek započinje priča o hvatanju gnoma!

AUDRA BARANAUSKAITE / LINA ITAGI *ZVONKO*



Zvonko je vrlo neobičan dječak. Ima dana kada ništa ne vidi, a ima i dana kada ništa ne čuje. Te dvije stvari nikad ne događaju istovremeno: kad ne vidi, onda čuje. Kad ne čuje, onda vidi. Nažalost, ni liječnici ne znaju kako ni zašto se to događa, pa Zvonko uz pomoć svoje mame mora pronaći način kako funkcionirati u tim svojim neobičnim

svakodnevicama. Njegova velika glava vrvi pticama, muhama ili pak mislima, dok njegove oči vide toliko dobro da njegov pogled može u zidu načiniti rupu. Kao i sam Zvonko, i ova je knjiga vrlo neobična. Čita se s dvije strane, što znači da je ponekad potrebno okrenuti je naopako. S jedne strane Zvonko vidi, ali ne čuje, dok s druge strane čuje, ali ne vidi. Tim domišljatim i nadasve iznenađujućim grafičkim oblikovanjem autorice nas uvode u Zvonkov neobičan, povremeno težak, ali spoznajno izuzetno bogat svijet.

GÜLŞAH YEMEN ZVUK

Sve što nas okružuje proizvodi neke zvukove – tišina je rijetko u potpunosti prisutna. Zvukovi u kojima najviše uživamo su zvuk pjeva ptica, zvuk kiše ili pak zvuk lijepih melodija. Spajanjem osjetila zvuka s vizualnim podražajem predivnih ilustracija koje obiluju bojom i detaljima stječemo jedinstveno osjetilno iskustvo prilikom čitanja. Slikovnica “Zvuk” pomagalo je za razvoj senzorne percepcije kod djece, ali i odraslih, jer osim slušanja, zvuk ponekad možemo i dotaknuti – ako ispružimo ruku dok pada kiša, kišne će kapi stvarati zvuk na našem dlanu. Vjetar nam može šumiti u ušima, a suho lišće šušnati pod našim stopalima. U svakom slučaju, ova prekrasna slikovnica nam pokazuje bogatstvo zvukova koji nam se nude na uživanje, a mi ih često zanemarujemo. Djeca uz ovu slikovnicu pokušat će više slušati, zapažati i uživati.

Zvuk



IVA BEZINOVIĆ-HAYDON GDJE SE SKRIVA VEDRAN?



O Vedranu zapravo ne znamo puno. On je neobičan dječak koji čini neobične stvari – spava na oblacima, umiva se rosom, jaše na magli. Usto, Vedran je nevidljiv: ne možemo ga vidjeti niti dotaknuti, ne možemo ga rukama zagrliti, ali možemo ga čuvati u srcu. Ipak, Vedranovi dani ispunjeni su uzbudljivim događajima, igrama i razgovorima. Dok god ga se sjećamo, Vedran će biti sretan iako nije s nama.

Iako su teme o gubitcima dragih ljudi uvijek teške i bolne, ova priča o gubitku djeteta ispričana je nježno, lako i s puno utjehe.

6.6. PROJEKT ŽIVJETI ZDRAVO

Živjeti zdravo projekt je koji se provodio ove pedagoške godine u našim objektima, financiran je sredstvima EU. Projekt se provodi tijekom Tjedna zdravlja u kojem su djeca mogla pokazati svoje aktivnosti brige o zdravlju, a cilj samog projekta je da se djeci i obiteljima osvijesti važnost brige o zdravlju od ranog djetinjstva te da se nauče novi načini kako djetetu približiti zdrave navike. Tjedan zdravlja u vrtiću posvećen je procjenama o tjelesnoj aktivnosti djece, planu spavanja i odmaranje te pravilne prehrane. HZJZ pripremio je materijale za vrtiće i za obitelj, kako bi se sveobuhvatno djelovalo na području svjesnosti o tjelesnoj aktivnosti, pravilnoj prehrani i odmaranju koji zajedno utječu na zdravlje te usađuju i grade zdrave navike kod djece.



6.7. PREDSTAVE ZA DJECU

Kulturna svijest i izražavanje razvijaju se poticanjem stvaralačkog izražavanja ideja, iskustva i emocija djeteta u nizu umjetničkih područja koja uključuju glazbu, ples, kazališnu, književnu i vizualnu umjetnost. One se osnažuju i razvojem svijesti djeteta o lokalnoj, nacionalnoj i europskoj kulturnoj baštini i njihovu mjestu u svijetu.



Također je važno osposobljavati dijete za razumijevanje kulturne i jezične raznolikosti Europe i svijeta te razvijati svijest djeteta o važnosti estetskih čimbenika u vrtićkim aktivnostima i svakidašnjem životu. Ove kompetencije razvijaju se u vrtiću čije okruženje zadovoljava visoke estetske standarde i u kojemu se djeca potiču na različite oblike stvaralačke prerade svojih doživljaja i iskustava, u nizu umjetničkih područja i izražajnih medija.

Kulturnu kompetenciju njegovali smo kroz organiziranje predstava po objektima, u posjete su nam došla kazališta :

SUNCOKRET s predstavom *Pingvin u Hrvatskoj*, **KLAUN ČUPKO** s predstavom *Idemo u zoološki vrt*, **JOZO BOZO** s predstavom *To je to*. A dramska skupina odgojitelja DV Grigor Vitez – **VITEZOVA MALA SCENA** odigrala je dvije predstave: *Juha od bundeve* i *Ogledalce*.



Djeca su kroz susrete s kulturnom dimenzijom razvijala svoju kreativnost, maštu, verbalno izražavanje. Nakon svake predstave organizirana je likovna aktivnost na temu predstave.

6.8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Tijekom godine organizirani su i posjeti našoj Galeriji Prica i dječjem odjelu Gradske knjižnice Samobor. Tamo su uz razgledavanje izložbe djeca učila se ponašanju u kulturnim ustanovama. Prisustvujući otvorenju izložbe i razvijajući kulturnu osviještenost i izražavanje, koja je je jedna od ključnih kompetencija EU za cjeloživotno obrazovanje. Kultura uključuje svijet umjetnosti, baštinu i sve dimenzije ljudskog ponašanja. Kulturna kompetencija podrazumijeva solidno poznavanje vlastite kulture i osjećaj identiteta. To je osnova za otvorene stavove prema drugima i podrazumijeva poštivanje raznolikosti kulturnog izražavanja. Organizirali smo i posjet dječjem odjelu Gradske knjižnice Samobor



Europski projekt "BACK TO THE LOCAL CINEMA" koji se na nacionalnoj razini provodi pod nazivom "MOJE MALO KINO", a bazira se na razvoju filmske pismenosti kod djece i mladih, bio je dio našeg

odgojno obrazovnog programa s podizanjem kulturne osvještenosti djece. Hrvatski Nacionalni program promicanja audiovizualnog stvaralaštva 2017. – 2021. identificirao je filmsku pismenost kao jedan od imperativa digitalnog doba. Filmski sadržaji djeci (i odraslima) dostupniji su više nego ikada do sada, okruženi su njima u svako doba dana, na različitim platformama i u različitim formatima, a ponuda i odabir filmskih sadržaja pri tom je dominantno komercijalno definirana. S obzirom da gledanje filmskih sadržaja utječe na usvajanje čitavog niza vrijednosti, stavova, znanja i identiteta, od iznimne je važnosti na koji će se način ti filmski sadržaji birati i kritički promišljati o njima. Stoga je nužno potrebno kontinuirano poučavati filmsku pismenost na različite načine, a posebice osvještavati manipulacije kojima se unutar audiovizualnih djela postižu željeni efekti. Dječji vrtići i škole trebali bi biti primarna mjesta filmskog obrazovanja zbog svoje dostupnosti i stručnosti, a lokalna kina, zbog filmskog doživljaja i stručnih znanja, ključni partneri. Naše odgojne skupoine posjećivale su kino i gledale odabrane filmove razrađene s radionicama filmske pismenosti. U ovoj pedagoškoj godini gledao se film MAMA MUU – Mamma Moo je znatiželjna i razigrana krava koja želi vidjeti svijet. Cijeli život je provela na istoj farmi i pita se je li u svijetu neki pašnjak zeleniji. Od te ideje odvraća ju prijatelj vrana koji tvrdi da je on sve vidio i da nema što vidjeti. Kada se na farmi pojavi roda, koja je stvarno proputovala cijeli svijet (za razliku od vrane), želja Mamme Mu postaje još snažnija. Vrana ju pokušava od toga odgovoriti govoreći joj da ostane na farmi koja je njezin dom i da se konačno počne ponašati kao obična krava... Film je topla i duhovita priča o znatiželji, prijateljstvu i domu.

6.9. PROJEKT *VELIKI ČITAJU MALIMA*

Projekt *Veliki čitaju malima* u suradnji sa Osnovnom školom Rude organiziran je i ove godine.

Članovi Kluba ljubitelja knjige, učenici osmog razreda OŠ Rude posjetili su vrtićke skupine kako bi održali radionicu čitanja po skupinama u cilju poticanja rane pismenosti. U ranoj i predškolskoj



dobi komunikacija na materinskome jeziku osnažuje se osposobljavanjem djeteta za pravilno usmeno izražavanje i bilježenje vlastitih misli, osjećaja, doživljaja i iskustava u različitim, za njega svhovitim i smislenim aktivnostima. Učenje uz igru sa starijim učenicima, slušanje i čitanje priča pravi je put za razvoj pismenosti.

6.10. CVJETNI KORZO

Cvjetni korzo u organizaciji Folklornog ansambla Mladost u Samoboru ima tradiciju održavanja od 1956. godinu, kada je manifestacija prvi puta održana. U lipnju središnji samoborski trg pretvoren u rasplesanu i raspjevanu cvjetnu livadu.



Cvjetni korzo je prikaz tradicijske kulture, njega svjesti o vlastotom identitetu, održavanju kulturne svjesti i približavanju novim generacija koje nemaju prilike to vidjeti uvijek i svugdje. Odgojno obrazovni rad koji se ostvario u pedagoškoj godini 2023./2024. u cjelosti potvrđuje nastojanja za iskustvenim učenjem, uključivanjem svih osam kompetencija prema Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

6.11. ETWINNING PROJEKT – PARTNERSTVO S DJEČJIM VRTIĆEM SLAVUJ IZ SV. NEDELJE



Projektom *Propovijedanje – važan alat u dječjem razvoju* promicali su se načini pripovijedanja kao alati kojim djeca usvajaju za život važne poruke o moralnosti, promišljenosti, empatiji i sličnim osobinama kao temeljnim ljudskim vrijednostima, alati kojima razvijaju maštu, stvaraju svoj svijet te razvijaju kompetencije važne za cjeloživotno učenje.



Nagrađen je nacionalnom oznakom kvalitete, a odgojiteljice DV Grigor Vitez Ksenija Štibohar i Lucija Razum bile su partneri DV Slavuj, odgojiteljici Marini Bićan, nositeljici projekta. Uz njih su sudjelovali još šest odgojitelja iz regije.

Ključne kompetencije koje su se razvijale su digitalna kompetencija te kulturna svijest i izražavanje.

7. PRILAGODBA DJECE U PEDAGOŠKOJ GODINI 2023. – 2024.

Tabelarni prikaz poslova pripreme za period prilagodbe djece u 2023.-2024. godini.

Vrijeme pripreme

Opis posla / cilj	Vrijeme	Nositelj, suradnici
Sastanak za roditelje novoupisane djece	- svibanj 2023. svibanj 2024. za roditelje djece primljene u novotvoreni objekt u Molvice	Članovi stručnog tima
“Pismo za roditelje” - pisani materijal za roditelje - edukativno informativna svrha	dobiva roditelj pri upisu djeteta u vrtić	Stručni suradnici
“Ulaznica” - potvrda o obavljenom inicijalnom razgovoru, liječničkoj svjedodžbi i potpisanom ugovoru s DV	roditelj dobiva na inc. razgovoru i predaje odgojitelju prilikom prvog dolaska djeteta u grupu	Stručni suradnici
“Inicijalni razgovor stručnog suradnika s roditeljem djeteta” - dobivanje relevantnih inf. o djetetovom razvoju, navikama i uvjetima života (važno za individualni pristup djetetu) - davanje smjernica roditelju s ciljem osiguranja ispravnih postupaka u odnosu na dijete u vrijeme prilagodbe	prije ulaska djeteta u grupu	Stručni suradnici i zdr.voditelj
“Sažetak inicijalnog razgovora” - sažete informacije iz inic.razgovora, preporuka za odgojitelje (svrha: upoznavanje odgojitelja s razvojem i potrebama novoupisanog djeteta)	dobiva odgojitelj prije dolaska djeteta na prilagodbu	Stručni suradnici zdr. voditelj
Stručni aktiv za odgojitelje - tema.”Prilagodba djece na život u vrtiću” -svrha: dopuna postojećih znanja i radni dogovor	- kolovoz 2023 - svibanj 2024. novootvoreni objekt u Molvicama	članovi ST
Radni dogovor članova ST i odgojitelja neposredno prije dolaska djece na adaptaciju	- kolovoz 2023. - svibanj 2024. novootvoreni objekt u Molvicama	odgojitelji, članovi ST
“Podsjetnik za praćenje ponašanja djece u vrijeme prilagodbe”	dobiva odgojitelj prije dolaska djece na prilagodbu	str. suradnik psiholog

Vrijeme realizacije

Opis posla / cilj	vrijeme	Nositelj, suradnici
Roditeljski sastanak u odg.grupi (svrha: informiranje, edukacija)	- kolovoz/rujan 2023. - svibanj 2024. za roditelje djece primljene u novotvoreni objekt u Molvice	grupni odgojitelj
Priprema uvjeta rada: - stvaranje adekvatnih mater.-organizac uvjeta rada - prilagođavanje sobe dnevnog boravka potrebama djece	tijekom perioda prilagodbe	grupni odgojitelj i članovi ST
- Praćenje prilagodbe i prema potrebi uključivanje u rješavanje problemnih situacija - inidividualni rad člana ST s odgojiteljem i/ili roditeljima sa svrhom otklanjanja nastalih poteškoća	tijekom perioda prilagodbe	psiholog ST
- Praćenje prilagodbe djece: upotreba "Podsjetnika za praćenje ponašanja djece u vrijeme prilagodbe" (pruža pregled i omogućava planiranje daljnjih postupaka)	tijekom adaptacijskog perioda	grupni odgojitelji

Tabelarni prikaz adaptacije novoupisane djece, 2023./24.

Odgojna skupina	Σ	Ponašanja djece praćena u vrijeme prilagodbe														
		Reakcije djeteta pri dolasku u grupu			Odnos djeteta s roditeljem pri dolasku / odlasku			Igra aktivnosti i djeteta u odnosu na drugu djecu i odg.			Raspoloženje djeteta i postojanje napetosti			Ponašanja vezana uz zadovoljavanje bioloških potreba		
		+	+/-	-	+	+/-	-	+	+/-	-	+	+/-	-	+	+/-	-
Bubamare	13	10	3	0	10	3	0	10	3	0	10	3	0	11	2	0
Ribice	10	6	3	1	6	4	0	2	6	2	5	3	2	7	2	1
Suncokreti	2	1	1	0	2	0	0	0	2	0	0	1	1	2	0	0
Tratančice	9	4	5	0	4	4	1	7	2	0	6	2	1	5	4	0
Mravi	8	4	4	0	5	3	0	8	0	0	4	4	0	8	0	0
Medvjedići	9	7	0	2	7	1	1	5	4	0	5	4	0	9	0	0
Kornjačice	11	7	2	2	11	0	0	6	4	1	9	0	2	6	4	1
Sjenice	9	4	2	3	8	1	0	8	1	0	7	2	0	9	0	0
Vidrice	14	14	0	0	13	1	0	13	1	0	14	0	0	14	0	0
Σ	85	57	20	8	66	17	2	59	23	3	60	19	6	71	12	2
%		67	23	10	77	20	2	69	27	4	70	22	7	83	14	2



Napomena: Ponašanja djece praćena u vrijeme prilagodbe procjenjena su znakom:

- + ukoliko su u djetetovom ponašanju, u vrijeme procjene, prevladavali adaptirani oblici
- ukoliko su u djetetovom ponašanju, u vrijeme procjene, prevladavali neadaptirani oblici
- +/- ukoliko su u djetetovom ponašanju, u vrijeme procjene, adaptirani i neadaptirani oblici podjednako prisutni

Procjena učinjena u listopadu 2023. i u lipnju 2024. za djecu upisanu u novootvoreni objekt u Molicama

U gornjoj tablici su podaci o praćenju adaptacije za osamdestipetero djece. Prema prikazanim podacima, nakon mjesec dana pohađanja vrtića, samo 10 % novoupisane djece pokazuje neadaptirana ponašanja pri dolasku u skupinu i u odnosu s roditeljem pri dovođenju i/ ili odvođenju iz vrtića. U ostalim područjima praćenja, postotak neprilagođenih ponašanja je bitno manji i kreće se od 4 % (igra i aktivnosti u odnosu na drugu djecu) do 2% (zadovoljavanje bioloških potreba te raspoloženje djeteta i postojanje napetosti).

Odgojitelji iz skupina s većinom novoupisane djece održali su prve roditeljske sastanke prije nego što su djeca krenula na prilagodbu. Time podižu kvalitetu suradnje s roditeljima što pomaže smanjenju stresa kod obitelji u vrijeme djetetove prilagodbe .

Suradnju s roditeljima tijekom adaptacije na skali od 1 do 5 (1-nedovoljavajuća, 5 odlična) svi odgojitelji procjenjuju procjenjuju vrlo dobrom ili odličnom.

Za sam tijek adaptacije, kao izuzetno važnima, se prema procjeni odgojitelja navode uvjeti rada (materijalni, prostorni, organizacijski). Broj djece u skupini je presudan za kvalitetu rada i tijekom prilagodbe. U određenom broju naših odgojnih skupina broj upisane djece je iznad normativa propisanih DPS – om.

Početkom perioda prilagodbe proveden je stručni aktiv namijenjen odgojiteljima koji su u svojim grupama imali novoupisanu djecu.

Procjena prilagodbe djece i rješavanje uočenih problemnih situacija provodili su se dnevno kroz suradnju odgojitelja, stručnih suradnika i roditelja. Uz pozitivan utjecaj pripremljenosti materijalno – organizacijskih uvjeta na kvalitetu procesa prilagodbe djece, i ove smo godine imali pomoćne djelatnike za njegu i skrb zbog većeg broja upisane djece.

8. RAD S DJECOM KOJA IMAJU POSEBNE POTREBE U NJEZI, BRIZI ZA ZDRAVLJE I ODGOJ, TE DJECOM S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Tijekom pedagoške godine 2023./2024. u 30 odgojnih skupina redovnog programa uz odgojitelje su radili i pomoćni radnici za njegu, pratnju i skrb te pomoćni radnici za djecu s teškoćama u razvoju. Za odgojitelje i pomoćne radnike iz navedenih skupina organizirana je edukacija početkom godine koju su vodili stručni suradnici psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator i pedagog, a s ciljem pripreme za rad s djecom s TUR, pojašnjenja uloge i zaduženja pomagača.

Za svako dijete s teškoćom u razvoju izrađen je individualizirani odgojno-obrazovni plan i način realizacije postavljenih zadataka.

S Centrom za socijalnu skrb surađivalo se u cilju zaštite interesa djece koja žive u nepovoljnim uvjetima, najčešće vezano uz narušene obiteljske odnose, a češće zbog pomoći roditeljima i djeci s teškoćama u razvoju u ostvarivanju pripadajućih prava iz socijalne skrbi.

Djeca, čiji smo razvoj uočili kao netipični u nekom od razvojnih područja, u suradnji s pedijatrijskom službom, upućena su na specijalističke preglede najčešće, u SUVAG, u Centar za rehabilitaciju Zagreb, u Kliniku za dječje bolesti Zagreb i dr. Po dobivanju vanjskih mišljenja, djeca se uobičajeno uključuju u preporučene terapije izvan vrtića, ali se isto tako s njima radi unutar vrtića kroz neposredni rad i praćenje razvoja te savjetodavni rad s roditeljima.

Sredstva Ministarstva znanosti i obrazovanja, namijenjena sufinanciranju programa predškolskog odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi s teškoćama u razvoju, namjenski su utrošena za edukaciju stručnih suradnika i za nabavu didaktike za rad s djecom s teškoćama u razvoju.

Suradnju s roditeljima djece s posebnim potrebama najčešće se procjenjuje zadovoljavajućom.

8.1. IZVJEŠĆE O RADU PSIHOLOGA

Realizacija rada u odnosu na dijete:

Psiholog je kontinuirano pratio razvoj djece u svrhu primjerenog odgojno-obrazovnog djelovanja unutar odgojnih skupina, radio na poticanju razvoja djece u cjelini i prema razvojnim područjima (motoričke sposobnosti, spoznajni razvoj, socioemocionalni razvoj, komunikacijske sposobnosti i vještine, te sposobnosti izražavanja). U suradnji s odgojiteljima i stručnim suradnicima radio je na otkrivanju odstupanja u razvoju djece (disharmoničan razvoj, posebne potrebe i teškoće u razvoju,

nadarenost...). Pri tome je opservirao ponašanje djece u skupini, primjenjivao psihološke testove i razvojne skale (Ravenove progresivne matrice u boji, LB-R, Bender Santucci, Revisk, M-chat, RTČ...). Vodio je psihologijsku dokumentaciju o svakom pojedinom djetetu uključenom u razvojnu procjenu ili intervenciju. Izradio je materijale za procjenu djetetovih potreba, kroz praćenje ponašanja u razdoblju prilagodbe i tijekom godine.

Provodio je pravodobne psihološke intervencije. Otkrivao je i procijenjivao aktualne i potencijalne razvojne potrebe djeteta: kod upisa u vrtić, tijekom boravka djeteta u vrtiću, te prije polaska u školu. Po potrebi se uključivao u neposredni rad s djetetom tijekom opservacije ponašanja djeteta u skupini i povremeni individualni rad. Sudjelovao je u provedbi osmišljenih postupaka za djecu s posebnim potrebama, u praćenju njihovog razvoja. Osobito je bio angažiran za djecu koja žive u rizičnim uvjetima (visokokonfliktni razvodi, obitelji u praćenju socijalne službe, djeca koja su s roditeljem smještena u domu za žrtve obiteljskog nasilja...)

Sudjelovao je u formiranju odgojnih skupina uvažavajući posebnosti i potrebe djece predviđene za upis u pojedinu skupinu. Sudjelovao u izradi modela dnevnog ritma za pojedinu dob djece i odgojnu skupinu (prema trajnim zadaćama iz Godišnjeg plana ustanove, a s ciljem unapređenja kvalitete života djece u vrtiću).

Realizacija rada u odnosu na roditelje:

Tijekom godine psiholog je provodio intenzivnu suradnju s roditeljima počevši od upisa djece u program vrtića i usmjeravanjem na kvalitetno uključivanje roditelja u proces prilagodbe djece. Roditelji su kontinuirano imali mogućnost edukacija, savjetovanja kroz organizaciju roditeljskih sastanaka, radionica, edukativnih letaka (teme prilagodbe, pripremljenosti djece za polazak u školu...). Sa svakim roditeljem djeteta koje je bilo na razvojnoj procijeni proveden je individualni razgovor, a po zahtjevu, roditelj je dobivao mišljenje u pisanom obliku. Roditelji su savjetovani o mogućnosti uključivanja djece u dodatne programe sukladno potrebama djeteta. S roditeljima potencijalno nadarene djece proveden je savjetodavan razgovor, informirani su o mogućnostima upisa djeteta u aktivnosti i programe namijenjene potencijalno nadarenoj djeci izvan vrtića, dok se u redovnom vrtićkom programu potrebe ove djece nastoje zadovoljiti kroz rad na projektima. Odgojitelji su prošli edukaciju na temu nadarenosti u djece predškolske dobi voditeljice Ksenije Benaković ECHA specialistice za rad s darovitima. U slučaju kriznih situacija zbog smrti u obitelji djeteta, psiholog je bio redovno uključen u rad s obitelji i odgojiteljima s ciljem podrške.

Vođena je dokumentacija o suradnji s roditeljima.

Realizacija rada u odnosu na odgojitelje:

Psiholog je kroz suradnju s odgojiteljima radio na širenju spoznaje o razvojnim osobitostima djece prema razvojnim područjima i prepoznavanju posebnih potreba kod djece. Pri tome je upućivao odgojitelje na dodatnu stručnu literaturu i korištenje lista za praćenja razvoja koje bi potom bile valorizirane. Odgojitelji su upoznati s rezultatima razvojne procjene za svako dijete koje je poslije početne trijaže na razini skupine bilo na razvojnoj procjeni kod psihologa. Veći dio razvojnih procjena odnosio se na djecu školske obveznike.

Sudjelovao je na zajedničkim sastancima odgojitelja s roditeljima pojedinog djeteta s ciljem iznalaženja rješenja u nastalim problemnim situacijama.

Suradivao je u planiranju rada za djecu s posebnim potrebama, najviše za djecu koja imaju česta i intenzivna neprihvatljiva ponašanja. U suradnji s odgojiteljima modelirao je postavljanje razvojnih zadaća, odabir sadržaja i aktivnosti te način praćenja i evaluacije razvojnih pomaka.

U suradnji s pedagogom, radio je na poboljšanju komunikacije na relaciji odgojitelj-dijete, odgojitelj-roditelj, odgojitelj-drugi zaposlenici (interni stručni aktivni).

Sudjelovao je u oblikovanju poticajne i funkcionalne materijalne okoline, ovisno o potrebama i razvojnim mogućnostima djece iz skupine. U suradnji s izdavačem (Turistička naklada) organizirao je nabavu radnih listova za djecu školske obveznike.

Realizacija rada u odnosu na vanjske ustanove:

Suradnja s osnovnim školama sa samoborskog područja provedena je s ciljem stvaranja uvjeta za kvalitetniji prijelaz djece u školu, a provodila se kroz davanje zatraženih mišljenja za djecu školske obveznike i razmjenu informacija. Za djecu koja po kronološkoj dobi nisu bili školski obveznici, a roditelji su tražili raniji upis u školu, Vrtić je bio dužan izdati mišljenje o razvojnom statusu djeteta (ukupno dva djeteta).

Po potrebi je ostvarivana suradnja s pedijatrijskom službom i Zavodom za školsku medicinu Doma zdravlja u Samoboru, područnim uredom HZSR u Samoboru, Caritas-om i s terapijskim ustanovama: Centar Pričalica, Kabinet Ježeva kućica, Udruga IDEM, Centar Vinko Bek, COO Lug te s Centrom Sloboština s kojim imamo potpisan ugovor o suradnji. Sadržaj suradnje najčešće je bio konzultiranje sa stručnjacima iz navedenih ustanovama u svrhu dobivanja relevantnih informacija za kvalitetniji rad s djecom obuhvaćenom praćenjem i terapijskim radom i izvan vrtićkog programa.

Za potrebe MZO sudjelovao u izradi statističkih podataka.

Realizacija rada u odnosu na stručno – razvojnu službu

Stručni suradnici su tijekom godine zajednički utvrđivali i usklađivali svoje ciljeve i način rada s ciljem integralnog utjecaja na djetetov razvoj što je vidljivo u aktima Vrtića (Godišnji plan i program rada). Surađivali su u praćenju, otkrivanju i zadovoljavanju potreba djece i obitelji. Uobičajeno su sastanci stručnog tima održavani jednom tjedno, zapisnike su naizmjenice vodili svi stručni suradnici.

Suradnja je obuhvaćala osiguravanje uvjeta za ostvarivanje odgojiteljskih planova i programa rada, realizaciju programa predškole, predstavljanje dostignuća u radu vrtića (prezentacija projekata), uvođenje odgojitelja početnika u samostalni rad, interno stručno usavršavanje odgojitelja, pružanje stručne potpore i edukacije iz područja razvoja djece s posebnim potrebama, konzultacije pri opremanju prostora, dogovaranje u izradi plana i programa odgojno-obrazovnog rada.

Postupak upisa provoden je preko SOM aplikacije. Psiholog je bio predsjednik Povjerenstva za upis u vrtić. Ove godine otvoren je novi objekt u mjestu Molvece koji je s radom počeo 6.5.2024. Pripreme za upis i upisni postupak provedeni su posebno za navedeni objekt. U formiranju skupina sudjeluju svi članovi stručnog tima sukladno svom opisu posla.

8.2. IZVJEŠĆE O RADU EDUKACIJSKOG REHABILITATORA

Realizacija godišnjeg plana u odnosu na dijete

U pedagoškoj godini 2023./2024. u praćenju edukacijskog rehabilitatora bilo je 54 djece s različitim stupnjem i vrstom teškoća ili sumnjom na teškoću obzirom na značajan faktor razvojnog rizika te odstupanja od razvojnih miljojaka. Uočeno je da najveći broj teškoća spada u teškoće vezane za djecu u neuroriziku, rana odstupanja u komunikaciji i socijalnoj komunikaciji te u teškoće iz spektra autizma. Integracija djece s teškoćama u razvoju u redovan program vrtića realizirana je kroz sustavne i višestruke opservacijske postupke u odgojnoj skupini u cilju utvrđivanja najprimjerenijeg modela organizacije rada i pristupa temeljenih na potrebama djeteta te kroz opservacijske liste kako bi se što kvalitetnije pratio napredak djece s teškoćama u razvoju kroz opservacijski period.

Djeci s utvrđenim razvojnim teškoćama temeljem nalaza vanjskih ustanova kao i sa utvrđenom potrebom za pojačanom individualizacijom izrađeni su IOOP-i, njih 20.

Sustavan individualan rad edukacijskog rehabilitatora provodio se u kabinetu ili drugoj prostoriji vrtića sa 26 djece tijekom cijele godine. Situacijsko poticanje u odgojnoj skupini vršeno je sa 54

djece izvan opservacijskog postupka tijekom pedagoške godine. Djeca s teškoćama u razvoju su svakodnevno praćena od strane edukacijskog rehabilitatora u svim rutinama koje sadrži dan u odgojnoj skupini te su odabirani primjereni pristupi i oblici poticanja koji odgovaraju potrebama djeteta.

Realizacija godišnjeg plana u odnosu na odgojitelja

Suradnja s odgojiteljima kao i razmjena informacija o funkcioniranju djeteta s teškoćama u vrtiću izvršavala se svakodnevno usmeno, telefonski ili putem e-pošte.

Najintenzivniji rad prisutan je kod koordinacije IOOP-a. Održano je 20 sastanaka s grupama po 2 matična odgojitelja i asistentom skupine u cilju boljeg razumijevanja teškoće djeteta, njegovih jakih i slabijih strana te mogućih pristupa koje odgojitelj može pružiti. Odgojitelji su upućeni u način provođenja IOOP-a te su sudjelovali sa svojim prijedlozima i idejama koje su pisano zabilježili u dokument IOOP-a i pedagošku dokumentaciju. Tijekom pedagoške godine, odgojitelji su prema potrebi dopunjavali IOOP novim idejama i aktivnostima u suradnji s edukacijskim rehabilitatorom. Predviđena su dva ciklusna vrednovanja IOOP-a. Pojedini odgojitelji koji su imali veću potrebu za praćenjem djeteta dobili su interne kontrolne liste za određeno razvojno područje i upućeni su u način praćenja i bilježenja. Također, odgojitelji su upućeni u praćenje razvoja djece s teškoćama u razvoju tijekom opservacijskog perioda, kao i na ispunjavanje opservacijskih lista za svako pojedino dijete. Prema potrebi s odgojiteljima su održavani dodatni sastanci ukoliko bi se pojavila ozbiljnija problematika.

Realizacija godišnjeg plana u odnosu na roditelje

Tijekom cijele pedagoške godine s roditeljima je održavana suradnja. Roditelji djece s većim utjecajnim teškoćama, za čiju djecu su kreirani IOOP-i, dobili su uvid u dokument IOOP-a te su u tu svrhu održani individualni sastanci edukacijskog rehabilitatora s roditeljima kako bi se postavili zajednički ciljevi za pojedino dijete. Svi roditelji su dali suglasnost za provedbu IOOP-a, a većina roditelja je izrazila potrebu i želju za dodatnim uputama za rad kod kuće. Suradnja s roditeljima je održavana kroz individualne razgovore, telefonskim putem te preko e-pošte. Roditelji su najviše imali potrebu za informiranjem o funkcioniranju djeteta u individualnom radu, jakim stranama te kako ih dodatno poticati kod kuće.

U suradnji s ostalim članovima stručnog tima roditelji su upućivani u CZSS, zdravstvene ustanove i specijalizirane rehabilitacijske centre kako bi ostvarili dodatna prava, terapijske usluge ili prošli postupak vještačenja.

Realizacija godišnjeg plana u odnosu na vanjske čimbenike

- suradnja s CZSS u svrhu optimalnog ostvarivanja prava djece s teškoćama;
- suradnja sa osnovnim školama na području grada prilikom prijelaza djece iz sustava vrtića u školu;
- suradnja i kontakt s COO Lug, Centrom za rehabilitaciju Slobostina, COO Slava Raškaj te COO Vinko Bek.

Suradnja sa stručnim timom

- informiranje članova stručnog tima o djeci s teškoćama (broj djece, vrste teškoća, oblici potpore);
- suradnja s pojedinim članovima stručnog tima vezano za djecu s teškoćama (definiranje razvojnog statusa, oblika potpore kreiranje individualiziranog programa...);
- zajednički sastanci u cilju razmjene informacija i organizacije;
- nešto češća i uža suradnja ostvarena je s logopedom vezano za djecu s kojom edukacijski rehabilitator i logoped zajednički rade.

Unapređenje svrhovitog planiranja, vrednovanja i dokumentiranja odgojno-obrazovnog procesa

- planiranje i priprema individualnog tretmana edukacijskog rehabilitatora (programiranje tretmanskog procesa i izrada materijala/izbor postojećeg materijala, priprema prostora);
- izrada individualiziranih planova i programa rada za djecu s teškoćama te vrtićkog nalaza i mišljenja o funkcioniranju djeteta (na pisani zahtjev);
- interpretacija funkcioniranja djece putem video zapisa djece s teškoćama u razvoju u različitim aktivnostima (u suradnji s matičnim odgojiteljima i roditeljima djeteta);
- polazište za izradu individualiziranih programa i postavljanju konkretnih ciljeva u radu s djetetom;
- vođenje asistenata u ispunjavanju dnevnika za rad s djetetom s TUR;
- prikupljanje nalaza vanjskih ustanova.

8.3. IZVJEŠĆE O RADU LOGOPEDA

U pedagoškoj godini 2023./2024. u opservaciji i/ili logopedskoj podršci i intervenciji bilo je uključeno 155 djece. Prema DSM V ta djeca pripadaju grupi neurorazvojnih poremećaja, što znači da se ta stanja manifestiraju s početkom u razvojnem periodu. Poremećaji se manifestiraju rano u razvoju, prije polaska u školu i karakteriziraju ih razvojni deficiti koji uzrokuju oštećenja u osobnom, socijalnom, akademskom ili radnom funkcioniranju. Neurorazvojni poremećaji često se javljaju zajedno pa mnoga djeca s poremećajem iz skupine ADHD-a imaju teškoće u jezičnom izražavanju, komunikacijski poremećaji uključuju i jezični poremećaj, poremećaj izgovorenih glasova, pragmatički poremećaj, poremećaj fluentnosti, dok poremećaji iz spektra autizma karakterizira deficit u socijalnoj komunikaciji i interakciji te prisutnost repetitivnih obrazaca ponašanja. Tijekom i ove pedagoške godine takva djeca su dio naših redovnih odgojno obrazovnih skupina te se opservacija i intervencija provodi od perioda prilagodbe do uključivanja u sustav osnovne škole.

Djeci s utvrđenim razvojnim teškoćama temeljem mišljenja HZZO i nalaza iz vanjskih ustanova unutar kojih se provela timska procjena izrađivao se Individualizirani odgojno obrazovni program. Nositelj takvog programa je edukacijski rehabilitator koji u suradnji s ostalim članovima stručnog tima planira ciljeve koji će potpomognuti funkcioniranje djeteta u odgojnoj skupini. Jedan od ciljeva koji je nedjeljiv od ostalih ciljeva koje planira rehabilitator je cilj jezičnog izražavanja i razumijevanja i cilj poticanja komunikacije koje planira logoped. U našem vrtiću provedeno je od rujna do lipnja 2024, 17 IOOP-a. Valorizacija IOOP-a provodi se dva puta tijekom pedagoške godine. Kao nedjeljiv suradnik prilikom izrade IOOP-a je odgojitelj koji kao nositelj odgojno obrazovnog procesa u dječjem vrtiću svojim planiranim tromjesečnim aktivnostima pomaže prilikom implementacije zadanih ciljeva u svoje planirane aktivnosti, odgojitelj je taj koji sudjeluje na način da prepozna "jake strane djeteta" promatrajući dijete u svakodnevnim vrtićkim aktivnostima. Suradnja s odgojiteljima bila je dobra. Kao važan pokazatelj potrebe IOOP-a je i valorizacija odgojno obrazovnog rada odgojitelja koji se unutar nje osvrće na djetetov napredak koji je na taj način usklađen s djetetovim trenutnim sposobnostima i mogućnostima obzirom na teškoću. Na taj način odgojitelj i planira sljedeće razdoblje i aktivnosti za dijete s teškoćama u razvoju.

I ove pedagoške godine je za djecu koja pokazuju odstupanja u razumijevanju jezika i izražavanju (jezični poremećaj) proveden individualan rad u slobodnim prostorima za rad – zbornicama, u

odgojnim skupinama ili prostorima za rad stručnih suradnika. Prostorni i materijalni uvjeti nisu u svim objektima zadovoljavajući, uz to porast djece s teškoćama u komunikacijskom, jezično govornom razvoju posljednjih desetak godina je zabrinjavajuć. Iz tog razloga je ciljanost terapije i sustavnost terapije otežana, radi se o prevelikom broju djece koja mogu biti adekvatno uključena u logopedsku terapiju onako kako to promišlja logopedska struka. Naime, uz terapijske poslove, posao stručnog suradnika sadrži i sve navedeno na početku izvješća. Zato su s roditeljima djece koja pokazuju odstupanja provedeni individualni razgovori s ciljem upotpunjavanja obrade u vanjskim ustanovama (privatni kabineti, Poliklinika Suvag, Klaićeva, Udruga Idem) i intenziviranje logopedske terapije u skladu s njihovim mogućnostima. Uočava se učestalije javljanje i dijagnosticiranje govorne apraksije kod djece stoga su pojedini odgojitelji individualnim podrškama i objašnjenjem poremećaja potaknuti na promišljanje o poticanju rane motorne aktivnosti i govornog aparata (npr. igre pomponima).

Unutar školskog sustava znatno je povećan broj individualiziranog pristupa u nastavi za djecu sa specifičnim teškoćama u učenju, disleksije i disgrafije. Kao jedna od kompetencija unutar Nacionalnog kurikuluma je i komunikacija na materinjem jeziku gdje stoji (prema Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje): „U ranoj i predškolskoj dobi komunikacija na materinskome jeziku osnažuje se osposobljavanjem djeteta za pravilno usmeno izražavanje i bilježenje vlastitih misli, osjećaja, doživljaja i iskustava u različitim, za njega svrhovitim i smislenim aktivnostima. U ranoj i predškolskoj dobi bilježenje može imati oblik grafičkih ili nekih drugih reprezentacija koje predstavljaju podlogu za razvoj rane pismenosti. Zato se u ranoj i predškolskoj dobi u djece potiče razvoj svijesti o različitim mogućnostima bilježenja vlastitih ideja i njihovoj praktičnoj uporabi te razumijevanje važnosti i korisnosti pisanja.“ stoga su pojedinim odgojiteljima i roditeljima dani naputci za poticanje rane pismenosti i predčitačkih vještina. Predčitačke vještine nadograđuju se na poticanje rane pismenosti te su sastavni dio svake dječje brojalice, slikovnice, odslušane priče ili igre u prostoru.

Logopedska dijagnostika koja je sastavni dio rada logopeda u dječjem vrtiću provodila se na način da se koriste tzv. protokoli za logopedsku procjenu ovisno o godištu odgojne skupine za koju se protokol namijenjen (interna upotreba). Tako protokol za srednje i starije skupine naglasak stavlja na ispitivanje artikulacije glasova, izražavanje i razumijevanje, radno pamćenje te se shodno tome nastavljaju postupci u vidu ispitivanja i testiranja TROG ili Predčip testovima, dok protokol za mlađe odgojne skupine uključuje socijalne, komunikacijske sposobnosti, izražavanje i

razumijevanje. Takvim je protokolima bilo obuhvaćeno 155 djece, a od toga TROG ispitivanjem 25 djece, Prečip testom 31 djeteta.

Novost u ovoj pedagoškoj godini su i liste koje su proslijeđene pojedinim odgojiteljima u odgojne skupine (interna upotreba) kako bi pismeno unijeli svoja opažanja o jezično govornom odstupanju pojedinog djeteta za koje smatraju da je potrebno uključivanje u rad s logopedom, a u skladu je s kompetencijama odgojitelja i njihovom znanju o jezično govornom razvoju. Planiran je isključivo takav način i prijenos informacija između logopeda i odgojitelja za sljedeću pedagošku godinu.

Jedan od početnih koraka u intervencijama koje su usmjerene na osobe koje ne upotrebljavaju govor kao primarno komunikacijsko sredstvo, odnosi se na pružanje potpomognutog načina komunikacije izrađivanjem ili nabavljanjem komunikacijskih pomagala tim osobama. Međutim, naučiti kako komunicirati tim komunikacijskim pomagalima i pri tome usvojiti jezični sustav jest proces koji se ne podrazumijeva samim njegovim posjedovanjem, već zahtijeva pružanje podrške kako samim korisnicima, tako i njihovim komunikacijskim partnerima (prema Popčević, K., Ivšac Pavliša, J., Bohaček, A., Obogaćeni jezični unos – intervencija u potpomognutoj komunikaciji, *Klinička psihologija* 13 (2020), 1-2, 79-94). Iz tog razloga je u ožujku 2024. organizirana i održana edukacija za pojedine odgojitelje, pomoćnika za djecu s teškoćama iz objekta Antuntun, logopeda i edukacijskog rehabilitatora o načinu primjene potpomognute komunikacije-komunikatora. Radionicu je održao tim iz Udruge ArtisiIncludum, čiji je dječak s dijagnozom poremećaja iz spektra autizma član, te je unutar udruge omogućena i ostvarena nabavka komunikatora. Na taj način omogućena je primjena komunikatora unutar vrtićke odgojne skupine.

U studenom je organiziran susret *Veliki čitaju malima*. To je aktivnost koja se provodila u predškolskim skupinama objekta Antuntun i Ogledalce u suradnji sa Osnovnom škole Rude. Naime, čitateljska grupa predvođena prof. hrvatskog jezika Tatjanom Ognjenović čitala je slikovnicu “Šumar ima šumu na dlanu”. Cilj ove suradnje škole i vrtića je promicanje čitanje od strane vršnjaka. Iz svog fonda knjiga, škola je vrtiću poklonila veći broj otpisanih slikovnica. Aktivnost se pokazala vrlo poticajnom i uspješnom te se planira provesti i tijekom pedagoške godine 2024. / 2025.

U studenom i prosincu u suradnji s psihologinjom održani su roditeljski sastanci za roditelje čija su djeca obveznici polaska u školu 2024., s temom „Zrelost za školu“. Roditeljski sastanak je održan za sve predškolske skupine u svim objektima.

U veljači su započeli upisi u pedagošku godinu 2024./2025. unutar kojih je bio i upis u novi područni objekt Krijesnice, u Molvicama. Od svih zaprimljenih molbi, 21 dijete je razmatrano kao dijete s teškoćama u razvoju. Pripremne razgovore s tom djecom i roditeljima proveli su edukacijski rehabilitator i logoped. Novoupisana djeca s teškoćama opservirana su unutar skupina u objektu Krijesnice novim oblikom opservacijskog protokola koji obuhvaća područja kognitivnog, emocionalnog, senzomotornog i komunikacijskog razvoja u periodu od tri mjeseca. Cilj ovakve opservacije je točnije dokumentiranje i praćenje djetetovih posebnosti i potreba te pravovremena izrada IOOP-a.

Nakon upisnog postupka započeli su inicijalni razgovori novoupisane djece, a prema dogovoru članova stručnog tima, inicijalne razgovore logoped je proveo za novoupisanu djecu koja su 2022. i 2023. godište za objekt Grigor, i 2021. godište za objekt Krijesnice. Tako su obavljena 44 inicijalna razgovora. Inicijalni razgovori i upisi djece s teškoćama još su u tijeku, obzirom na preporuke drugih vanjskih tijela i suradnika (CZSS). Nakon inicijalnih razgovora odgojitelji su dobili potrebnu dokumentaciju i rasporede adaptacija za 2.9.2024., odnosno za 6.5.2024. u objektu Krijesnice.

Ove pedagoške godine logoped je bio mentor studentici na praksi tijekom veljača/ožujak u trajanju od 100 školskih sati. Oblici rada u koje je studentica bila uključena su i rad u stručnom timu, neposredan rad s djecom, te suradnja prilikom upisnog perioda tj .upis djece s teškoćama (sudjelovanje na inicijalnim razgovorima – poticanje putem igre, promatranje djece).

Tijekom cijele pedagoške godine logoped je pisao logopedska mišljenja što na zahtjev roditelja, ili na zahtjev škola i roditelja.

8.4. IZVJEŠĆE O RADU PEDAGOGA

U odnosu na dijete realizirano je:

- pripremanje i provođenje opće ili specifične obrade djeteta realizirano je kroz direktne i neposredne svakodnevne uvide u odgojno-obrazovni proces s naglaskom na stvaranje poticajnog prostorno-materijalnog okruženja, unapređenje rada s djecom na projektu njegovim praćenjem, dokumentiranjem i vrednovanjem. Također se njegovala vremenska i organizacijska fleksibilnost u provedbi procesa sukladno potrebama, mogućnostima i interesima djece.
- sudjelovanje u timskom opserviranju djeteta s evidentnim ili indiciranim posebnim odgojno-obrazovnim potrebama realizirano je tijekom provođenja postupka upisa djece za pedagošku godinu 2023./2024.
- strukturiranje pedagoškog nalaza i mišljenja o djetetu s ciljem dobivanja cjelovite slike o djetetu (analiziranje prikupljenih podataka, upućivanje na primjerene pedagoške postupke).
- pripremanje i provođenje općih ili ciljanih pedagoških uvida u odgojnim skupinama (praćenje, pedagoška interpretacija) vezanih uz cjelovit razvoj, odgoj i učenje djeteta te razvoj njegovih kompetencija temeljen na suvremenom shvaćanju djeteta realizirano je svakodnevno kroz praćenja odgojno-obrazovnog procesa.
- izrada instrumenata kvalitativne i kvantitativne procjene putem indikatora – za kraj pedagoške godine realizirana je sredinom svibnja u digitalnoj formi – Google Forms
- praćenje implementacije suvremenog shvaćanja djeteta u kurikulum vrtića realizirano je kroz kontinuirane uvide u neposredni odgojno-obrazovni rad, individualne konzultacije i radne sastanke s odgojiteljima.

U odnosu na roditelje realizirano je:

- provođenje inicijalnih intervjua s roditeljima u srpnju.
- savjetovanje odgojitelja u pripremi individualnih razgovora s roditeljima.
- savjetovanje odgojitelja u pripremi roditeljskih sastanaka.
- savjetovanje odgojitelja u pripremi radionica za djecu i roditelje na razini vrtića te sudjelovanje u organizaciji i provedbi radionica (božićne radionice, fašničke radionice, proljetne radionice).
- savjetovanje odgojitelja u pripremi prostorno – materijalnog okruženja vrtića.

- s odgojiteljima je kontinuirano kroz pedagošku godinu dogovaran segment odgojno-obrazovnog rada koji je pripreman za pano za roditelje, Okitoki platformu, različitih oblika suradnje roditelja i odgojitelja, poglavito roditeljskih sastanaka i završnih priredbi.

U odnosu na odgojitelje realizirano je:

- kroz cijelu pedagošku godinu ostvarivana je suradnja s odgojiteljima u prikupljanju, interpretaciji i korištenju važnih podataka o djetetu te pomoć u praćenju implementacije suvremenog shvaćanja djeteta u kurikulum skupine.
- praćenje i evaluiranje partnerstva s roditeljima.
- odgojitelji su tijekom pedagoške godine usmjeravani na poticanje roditelja na individualne razgovore zbog detaljnije povratne informacije o napredovanju djeteta.
- odgojitelji su osnaživani za kvalitetnu i ravnopravnu komunikaciju s roditeljima s ciljem stvaranja zajedničkog razumijevanja o djetetu.
- kroz cijelu pedagošku godinu poticano je stvaranje prostorno – materijalnog okruženja u skladu s potrebama, interesima i sposobnostima djece.

U odnosu na stručni tim realizirano je:

- sudjelovanje u oblikovanju konteksta vrtića realizirano je kroz cijelu pedagošku godinu.
- stručna razmjena informacija realizirana je po potrebi (svakodnevno te na sastancima stručnog tima).
- timska evaluacija postignuća realizirana je kroz sastanke stručnog tima te kroz pripremu i analizu podataka dobivenih iz upitnika za odgojitelje i roditelje.
- timsko sudjelovanje u prezentiranju postignuća odgojno – obrazovne prakse vrtića realizirano je kroz suradnju u oblikovanju godišnjeg izvješća.

U odnosu na okruženje realizirano je:

- Realizirano je planiranje, programiranje i provođenje suradnje s užom i širom društvenom zajednicom.

U odnosu na ostale poslove realizirano je:

- vođenje evidencije rada pedagoga, provođenje aktivnosti suradnje s ostalim zaposlenicima u dječjem vrtiću, pripremanje i koordinacija ostalih zaposlenika uključenih u stvaranje uvjeta za realizaciju bitnih zadaća kurikuluma vrtića, te poslovi po nalogu ravnatelja.



9. PROGRAM PREDŠKOLE

Protekle pedagoške godine u DV Grigor Vitez, program predškole se provodio za jednu odgojnu skupinu u centralnom objektu *Grigor*, Perkovčeva 88/1.

Rad je proveden prema verificiranom Planu i programu rada predškole. Program je realiziran kroz 250 sati s ukupno trinaestero djece, a u drugoj polovici pedagoške godine priključila se još jedno dijete za koju je zbog specifičnosti u govorno – jezičnom razvoju osiguran pomoćni radnik.

Program se provodio u popodnevnim satima (od 16.30 do 19.30). U razdoblju od listopada do prosinca provodio se tri puta tjedno, dok se od siječnja do svibnja provodio 2 puta tjedno.

Voditeljice programa, odgojiteljice Daria Antonović i Kristina Tuđan program su provodile stručno i odgovorno te su pokazale dodatnu inicijativu za provođenje aktivnosti i izvan vrtićkog okruženja, npr. posjet dječjem odjelu Gradske knjižnice Samobor.

Kao i prošlih godina, Ministarstvo znanosti i obrazovanja uputilo je vrtiću financijska sredstva za potrebe realizacije programa predškole. Dodijeljena financijska sredstva uveliko pomažu da se za djecu u programu predškole unaprijede uvjeti rada, između ostalog nabavom više potrošnog materijala i didaktike.

10. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Prema Državnom pedagoškom standardu i Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, odgojitelji i stručni suradnici dužni su kontinuirano se usavršavati. Dio usavršavanja odgojiteljima je omogućeno unutar Ustanove kroz interne stručne aktive i grupe individualnog stručnog usavršavanja koje se formiraju s obzirom na iskazane potrebe odgojitelja, ali i prema procjeni stručnih suradnika. Drugi dio usavršavanja odnosi se na osobni odabir edukacija i predavanja izvan ustanove, ali i na praćenje suvremene literature i članaka vezanih uz rani odgoj i obrazovanje.

U Godišnjoj strukturi rada odgojitelja za pedagošku godinu 2023./2024. za stručno usavršavanje planirano je 93 sata, od čega se 64 sati odnosi na stručno usavršavanje po izboru odgojitelja (18h čitanje literature, 30h odabir grupa individualnog stručnog usavršavanja unutar ustanove te 16h vanjskih aktiva), dok se 29 sati odnosi na interne stručne aktive.

Usavršavanje stručnih suradnika odvijalo se kroz interne stručne aktive unutar ustanove, ali većinski dio usavršavanja odvijao se izvan ustanove, sudjelovanjem na stručnim skupovima ili edukacijama namjenjenim za stručne suradnike.

Glavna zadaća stručnog usavršavanja za pedagošku godinu 2023./2024. bila je pobliže se upoznati s različitim pristupima brige o sebi te mogućim strategijama nošenja sa stresom, kao i načinima prevencije "sagorijevanja" na poslu.

10.1. INTERNI STRUČNI AKTIVI

Aktivi su realizirani prema Planu i programu rada Ustanove, u popodnevним satima (od 17.30) kako slijedi u tablici:

VRIJEME	TEMA	NOSITELJ
9.2023.	Adaptacija	Stručni tim
18.10.2023.	<i>Izazovi povezivanja i suradnje odgojitelja – psihološki aspekti i smjernice za očuvanje i unaprjeđenje mentalnoga zdravlja i dobrobiti pojedinca i vrtičke zajednice.</i>	Vesna Hude, prof. psihologije EHO – privatna psihološka praksa
Od 3. listopada do 30. studenog 2023.g.	TRE – <i>Tension, Stress & Trauma Releasing Exercises</i> - vježbe koje pomažu tijelu da otpusti stres, napetosti i traume zabilježene dubinski u mišićima.	Iva Marković Centar za osobni razvoj
18.12.2023.	ZOOM predavanja i radionice: <i>Strategije rješavanja nesporazuma i sukoba s roditeljima</i>	Sonja Jarebica UDRUGA „TI SI OK“
29.1.2024.	ZOOM predavanja i radionice: <i>Odgojno učinkovita komunikacija-vježbamo zajedno</i>	Sonja Jarebica UDRUGA „TI SI OK“
15.2.2024.	<i>Izazovi povezivanja i suradnje odgojitelja – psihološki aspekti i smjernice za očuvanje i unaprjeđenje mentalnoga zdravlja i dobrobiti pojedinca i vrtičke zajednice.</i>	Vesna Hude, prof. psihologije EHO – privatna psihološka praksa
4.3.2024.	ZOOM predavanja i radionice: <i>Odgojni stil odgojitelja – dobre i loše karakteristike</i>	Sonja Jarebica UDRUGA „TI SI OK“
26.3.2024.	Fonološka svjesnost i rano opismenjavanje	doc.dr.sc.Vendi Franc Božica Vuić, prof. Hrv. I knjiž., Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu
23.5.2024.	<i>Izazovi povezivanja i suradnje odgojitelja – psihološki aspekti i smjernice za očuvanje i unaprjeđenje mentalnoga zdravlja i dobrobiti pojedinca i vrtičke zajednice.</i>	Vesna Hude, prof. psihologije EHO – privatna psihološka praksa

10.2. GRUPE INDIVIDUALNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA (ISU)

Grupe se formiraju s obzirom na interese odgojitelja, a u pedagoškoj godini 2023./2024. stručno usavršavanje provedeno je u 5 različitih grupa kako slijedi u tablici:

NAZIV GRUPE ISU	NOSITELJI	BROJ POLAZNIKA
Koraci ka profesionalnom razvoju odgojitelja – dijalog o kvalitetnoj pedagoškoj praksi	Mirjana Slamar, mag.praesc.educ (odgojitelj mentor)	14
Asertivna komunikacija u suradnji s roditeljima	Sonja Pavlović, mag.praesc.educ (odgojitelj mentor)	13
Umijeće pripovijedanja	Ksenija Štibohar, (odgojiteljica pripovjedačica bajki)	6
Kineziološke aktivnosti	Sabrina Helo, mag.praesc.educ (odgojiteljica sa edukacijom za sportske aktivnosti)	12
Rad na računalu	Josipa Milaković (ravnateljica) Maja Kruljac, mag.praesc.educ Katarina Mutabdžić, mag.praesc.educ	12

10.2.1. IZVJEŠĆE O RADU GRUPE *KORACI KA PROFESIONALNOM RAZVOJU ODGOJITELJA – DIJALOG O KVALITETNOJ PEDAGOŠKOJ PRAKSI*

Skupinu je pohađalo 14 odgojitelja. Oblici rada bili su susreti, čitanje preporučene stručne literature, te zadaće koje su polaznici trebali realizirati tijekom pedagoške godine, te evidentirati sve procese edukacije i profesionalnog rasta u Mapu profesionalnog razvoja. Na svakom od 6 susreta, grupa se bavila jednom od navedenih tema:

1. ISSA pedagoški standardi
2. Nacionalni kurikulum
3. Mapa profesionalnog razvoja odgojitelja
4. Suradnja s roditeljima
5. Projekt- oblik integriranog učenja djece
6. Kvalitetna praksa- korak dalje- refleksivni praktičar

Ciljevi grupe ISU

- Pružanje podrške u radu mlađim kolegicama
- Unapređivanje kvalitete vlastitog rada
- Samorefleksija i kritičko promišljanje vlastite prakse
- Uključivanje u dijalog o kvalitetnoj pedagoškoj praksi
- Aktivno sudjelovanje, kritičko promišljanje i partnerstvo s drugim odgojiteljicama

U završnoj Anketi polaznici su se izjasnili kako im je edukacija ostvarila osobne dobrobiti u vidu razmjene iskustava, rad na sebi i promišljanje o praksi, povezivanje s kolegicama iz drugih objekata i dobra atmosfera. U potpunosti je ispunila njihova očekivanja, voditeljica potiče raspravu, razmjenu mišljenja, odlično moderira susret, sviđala im se dobra i ugodna atmosfera i informacije dobivene od voditeljice i drugih članova grupe te su potaknuti na napredak u profesionalnom razvoju. Na susretima su se osjećali ugodno, uvaženo i prihvaćeno. Posebno su istaknuli zajedničku suradnju i razumijevanje, te kako je u grupi svačije mišljenje jednako važno i svatko ima priliku na vlastito mišljenje bez predrasuda. Ovu grupu bi svakako predložili drugim kolegicama, a posebno mlađima. Sve teme su bile dobro prihvaćene i zanimljive polaznicima. Grupa je bila suradljiva i konstruktivna, te predlažu sljedeće teme koje bi voljeli slušati u budućim stručnim usavršavanjima: Problemske situacije s roditeljima, pedagogija, zdravstvena njega (prva pomoć), kolegijalni odnosi, suradnja s roditeljima, usavršavanje komunikacijskih vještina, podrška odgojiteljima u suradnji s roditeljima (u konfliktnim, tragičnim i sl. situacijama), rad s djecom s posebnim potrebama te nošenje sa stresom u odgajateljskom poslu.

Na temelju valorizacije rada grupe, procjenjujem da su postavljeni ciljevi ISU grupe ostvareni.

Voditeljica grupe ISU: Mirjana Slamar, mag.praesc.educ



10.2.2. IZVJEŠĆE O RADU GRUPE ASERTIVNA KOMUNIKACIJA U SURADNJI S RODITELJIMA

ISU grupa održavala se od siječnja do lipnja 2024. Grupu je polazilo 13 odgojiteljica.

Ciljevi grupe su bili: osvijestiti način vlastite komunikacije, te upoznati nove alate komunikacije za bolje snalaženje u komunikaciji s roditeljima. Grupa je održana kroz šest susreta (24.1.2024., 12.2.2024., 18.3.2024., 15.4.2024., 20.5.2024., 10.6.2024.)

Teme koje su obrađene :

- 1) Što je to asertivna komunikacija?
- 2) Tehnike asertivne komunikacije
- 3) Oblici suradnje s roditeljima
- 4) Konkretni primjeri (problemi) iz prakse i njihova rješenja

Teme su obrađene *teorijski*, putem izlaganja uz PowerPoint prezentacije, te *praktično*, u obliku radionica.

Kompetencije koje su se razvijale kod sudionica:

- *Vještine prezentiranja* – kroz prezentiranje sebe, vlastitih misli, ideja i stavova
- *Aktivno slušanje* i postavljanje pravih pitanja – fokus na ono što drugi govore, postavljanje relevantnih pitanja za temu
- *Otvorena komunikacija* s roditeljima

Evaluacijskim listama u lipnju 2024. sudionice su se izjasnile da:

- Im je ISU grupa „Asertivna komunikacija“ bila korisna (ocjena 5)
- Su teme bile zanimljive (ocjena 5)
- Je voditeljica stručno obradila teme (ocjena 5)
- Su im termini održavanja grupe odgovarali (ocjena 4,7 – jednoj kolegici bi više odgovaralo održavanje grupe poslije jutarnje smjene)
- Su im dobivene zadaće bile jasne (ocjena 5)
- Je atmosfera unutar grupe bila ugodna (ocjena 5)
- Da će naučeno konkretno koristiti u svom radu
- Ništa ne bi promijenile u radu grupe

Voditeljica grupe ISU: Sonja Pavlović, mag.praesc.educ

10.2.3. IZVJEŠĆE O RADU GRUPE *UMIJEĆE PRIPOVIJEDANJA*

U našoj edukacijskoj grupi Umijeće pripovijedanja i ove smo godine usvajale stilove i načine pripovijedanja, memoriranja bajki i priča.

Osobitu važnost ove godine dale smo istraživanju, otkrivanju onih bajki i priča koje nas kao pojedince posebno inspiriraju, a imaju pozitivan utjecaj na emotivni i kognitivni razvoj djece.

Istraživale smo i kako razviti svoj vlastiti autentičan pripovjedački stil.

Kako istu bajku ili priču možeš prenijeti na osobni autentični način.

Izrađivala su se mala stolna kazališta u raznim formama, istraživalo kako je pripovijedati samo glasom, a kako uporabom lutke.



Istraživale smo pripovijedanje u različitim dobnim skupinama.

Upoznavale smo se s govornim vježbama koje pridonose boljem pripovijedanju.

Zajednička nit svim iskustvima je nepodijeljena dječja pažnja i želja za još više pripovijedanja.

Bajke i priče još uvijek imaju tu moć da uđu u srca sve djece, da utječu na njihov emocionalni, moralni kognitivni razvoj.

Kao višegodišnji edukator u području pripovijedanja, primjećujem da se sve manje važnosti daje ovom umijeću i da se zaboravlja koliko dobrobiti ono donosi u svakodnevnu praksu predškolskog odgoja.

Stoga je moja osobna misija dati to znanje dalje, potaknuti odgojitelje da se educiraju, pripovijedaju i da se iznenade rezultatima istog.



Voditeljica grupe ISU: Ksenija Štibohar, pripovjedačica bajki

10.2.4. IZVJEŠĆE O RADU GRUPE KINEZIOLOŠKE AKTIVNOSTI

Isu grupa Kineziološke aktivnosti započela je u siječnju 2024.godine, a susreti su se održavali jedan puta mjesečno, zaključno sa susretom u lipnju. Ovu grupu polazilo je 12 kolegica, s time da se jedna priključila naknadno u svibnju.

Susreti su bili koncipirani na način da spajaju teoriju sa praksom što je uključivalo praktične aktivnosti u dvorani, isčitavanje zadane literature te uvodni sat gdje smo prošli kroz teoriju provođenja kinezioloških aktivnosti u ranom i predškolskom odgoju.

U uvodnom sastanku kolegice su napisale, a zatim prokomentirale koja su njihova očekivanja od ovog stručnog usavršavanja te koji su nedostaci i izazovi u što kvalitetnijem provođenju aktivnosti. Kolegice iz manjih objekata navele su prepreku nedostatka dvorane u kojoj bi se aktivnosti provodile te su im ponuđene alternative i kako maksimalno iskoristiti prostor i rekvizite koje imaju na raspolaganju. Očekivanja ostalih kolegica bila su osvježiti znanje na tom području, dobiti nove ideje za igre u uvodnom dijelu sata, glavnom B dijelu sata te završnom dijelu.

Za svaki susret kolegice su se trebale pripremiti na način da pročitaju zadanu literaturu na koju bi dali zajednički osvrt te da pripreme neku od igara za zadani dio sata.

Na zadnjem susretu kolegice su ispunile evaluaciju, a neki od odgovora bili su:

„Na ISU grupi bilo je poučno te sam naučila kako spojiti teoriju s praksom.“

„Svidjelo mi se što se teorija povezivala s praktičnim primjerima u dvorani te što se prošla konkretna teorija koja se može primijeniti.“

„Ugodna atmosfera, pregršt novih ideja i igara za određene dijelove sata“

„Sve je bilo sažeto, jasno, praktično, spoj prakse i teorije kako i treba biti“

„Na isu grupi bilo je zanimljivo, a pomoglo mi je jer sam osvijestila neke svoje pogreške u provođenju tjelesnog vježbanja.“

„Dobila sam ideje kako iskoristiti mali prostor i činjenicu da nemamo dvoranu objektu“

„Podsjetila sam se da kretanje uključuje i šetnje, ples i ostale aktivnosti, za djecu je vrlo bitno kretanje, tako da u nedostatku dvorane to ne mora biti klasičan sat tjelesnog vježbanja.“

Voditeljica grupe ISU: Sabrina Helo, mag.praesc.educ



10.2.5. IZVJEŠĆE O RADU GRUPE RAD NA RAČUNALU

Stručnu grupu pohađalo je dvanaest odgojiteljica, ukupno 6 susreta u periodu od siječnja do lipnja 2024. godine

Oblici rada: radionički tip rada – "vježbe", demonstracija i samostalan rad unutar grupe zaposlenika u aplikaciji Okitoki.

Vještine: aktivno služenje aplikacijom Okitoki, korištenje digitalnih alata u svrhu komunikacije s roditeljima i prikaza primjera iz vlastite prakse.

Teme po mjesecima (susreti uživo):

- SIJEČANJ – uvodno predavanje, okvirna satnica po mjesecima, sudjelovanje na ciklusu webinara na temu digitalne suradnje s roditeljima.
- VELJAČA – pisanje objava za roditelje, glavne informacije koje želimo prenijeti roditeljima.
- OŽUJAK – obrada foto dokumentacije i prilaganje unutar objave.
- TRAVANJ – izrada i obrada video dokumentacije i prilaganje unutra objave.
- SVIBANJ – izrada PowerPoint prezentacije i prilaganje unutar objave (npr. s roditeljskog sastanka).
- LIPANJ – u dogovoru s polaznicima (korištenje ostalih digitalnih alata)

Cilji: pružanje podrške odgojiteljima u radu na računalu s naglaskom na korištenje aplikacije Okitoki

Voditeljice grupe ISU: Josipa Milaković (ravnateljica),
Maja Kruljac, mag.praesc.educ
Katarina Mutabdžić, mag.praesc.educ

11. STRUČNE GRUPE ODGOJITELJA

Stručne grupe okupljaju odgojitelje istih ili sličnih interesa, kompetencija i smjera djelovanja na podizanju kvalitete rada Ustanove. Voditelji grupa su odgojitelji koji posjeduju specifična znanja u područjima kojima se grupe bave tijekom pedagoške godine.

U pedagoškoj godini 2023./2024. djelovale su tri stručne grupe:

VITEZOVA MALA SCENA	TIM ZA KVALITETU	REKREACIJA
voditelj: Daria Antonović, univ.bacc.praesc.	voditelj: Bogdana Strapajević, mag.praesc.educ	voditelj: Kristinka Jakopec, univ.bacc.praesc.
Grupa se sastoji od tri podgrupe: 1. GLUMAČKA 2. LUTKARSKA 3. SCENOGRAFSKA	Grupi se pridružuju odgojitelji koji će svojim angažmanom pozitivno utjecati na podizanje kvalitete odgojno obrazovnog procesa razmatrajući potrebe unutar objekata	Naglasak vježbi rekreacije odnosi se na opuštanje cijelog tijela, istezanje, jačanje mišića leđa i kralježnice, povećanje gipkosti kralježnice, razgibavanje zglobova. Vježbe pravilnog disanja

11.1. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE GRUPE VITEZOVA MALA SCENA

Dramska skupina sastoji se od tri podgrupe: glumačka, scenografska i lutkarska.

Voditeljica Daria Antonović u suradnji s ostalim sudionicama osmišljava tekstove prema već postojećim literarnim predlošcima te smišlja scenografiju i režira izvedbu. Na godišnjoj razini predviđeno je 16 sati rada za dramsku skupinu. U skladu s time održane su dvije predstave:



- 1) *Juha od bundeve* (prema priči Juha od bundeve, Helen Cooper). Predstava je izvedena u 5 vrtićkih objekata u razdoblju od 16. studenog do 27. studenog 2023. godine. Predstava je bila glumačka (kostimirana).

2) *Ogledalce* (prema priči Ogledalce, Grigora Viteza). Lutke za ovu predstavu donirane su vrtiću od strane centra "Pričaj mi", a originalno ih je izradila Mirjana Jelašac! Predstava je održana u 6 vrtićkih objekata u razdoblju od 14. svibnja do 21. svibnja 2024. godine. Predstava je izvedena i u sklopu manifestacije "Glumček" u organizaciji Gradske knjižnice- odjel za djecu i mlade!



Voditeljica stručne grupe: Daria Antonović, univ. bacc. praesc

11.2. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE GRUPE *TIM ZA KVALITETU*

Članovi tima: Maja Kruljac, Katarina Mutabdžić, Valentina Babojelić, Barbara Remus, Lucija Razum, Darija Todorović, Andreja Vučinić, Sabrina Helo, Iva Lisec, Andreja Topčić, Iva Horvatinčić, Dora Fabek, Ana Marija sokolović, Marko Jurinec, Valentina Barišić, Emina Celižić, Andreja Slak, Dijana Ladović, Vlasta Kufek, Romana Blašković

Sastanci tima: 1 puta mjesečno po 2 sata (ukupno 7 puta)

CILJ je bio napraviti osobno samovrednovanje odgajatelja, samovrednovanje vlastite pedagoške prakse, samovrednovanje ustanove od strane odgojitelja - kako bi se definirala prioritetna područja unapređenja sa stajališta odgajatelja.

Prvi korak je bio prikupljanje podataka pomoću različitih metoda:

- osobno samovrednovanje članova Tima za kvalitetu pomoću swot – analize: sagledati svoje kako osobne kvalitete, tako i profesionalne, životnu viziju, misiju, gdje se vidim za 5,10... godina (naša osobnost je nedjeljiva od profesionalne prakse)
- anketno pitanje: najvažnije vrijednosti vrtića – upitnik za samoprocjenu kvalitete rada odgajatelja (distriburani upitnici za sve odgojitelje, primljeno 28 odgovora)
- izrada plana profesionalnog razvoja – upitnik za samovrednovanje različitih područja kvalitete ustanove od strane odgajatelja (distribuirani upitnici za sve odgojitelje, primljeno 41 odgovor)
- KREDA - analiza s članovima tima - prikazati prednosti, nedostatke, mogućnosti, poteškoće koje utječu na kvalitetu rada ustanove te što možemo napraviti sami za kvalitetu našeg vrtića i tko nam u tome može pomoći – analiza napretka ustanove u posljednje tri godine
- Slijedila je analiza rezultata upitnika, definiranje proritetnih područja unapređenja od strane odgajatelja u koje naš vrtić želi unijeti promjene s ciljem podizanja kvalitete rada, a koje proizlaze iz svih dobivenih analiza (swot, kreda, upitnici..)

Zaključak: Identificirana su područja za poboljšanje, posebno u pogledu stručnog usavršavanja i motivaciji djelatnika, rad s djecom s teškoćama, podizanju suradnje s roditeljima, suradnje s članovima stručnog tima, kultura ustanove - evaluirati protokole ustanove. Implementacija predloženih kratkoročnih i dugoročnih mjera doprinijet će unapređenju zadovoljstva i napretku svakog djeteta, roditelja, djelatnika i zajednice koja djeluje.

Voditeljica stručne grupe: Bogdana Strapajević, mag.praesc.educ



11.3. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE GRUPE *REKREACIJA*

Stručna grupa „Rekreacija“ počela je s realizacijom u listopadu 2023. Termin je bio četvrtkom od 18:30-19:30.

Prema planu i programu imali smo 16 sati kroz pedagošku godinu.

U listopadu koristile smo dvoranu u objektu Antuntun, no zbog organizacije na razini svih odgojitelja TRE®-a (Tension/Trauma Releasing Exercises), promijenile smo lokaciju u objekt Grigor u kojem smo ostale do lipnja.

S obzirom smo dobile mogućnost korištenja dvorane svaki četvrtak „Rekreacija“ se i održavala svaki četvrtak. Osim u periodu blagdana i godišnjeg odmora.

U stručnu grupu „Rekreacija“ upisano je 17 kolegica, te nam se kolegica Jelena Rodinis pridružila u siječnju, a kolegica Đurđica Kahlina pridružila nam se u svibnju. Polaznost je bila u prosjeku 15 kolegica.

U dogovoru s ravnateljicom polaznice su ispunile evaluacijske listiće koji su u prilogu.

Ciljevi stručne grupe “Rekreacija“:

Naglasak vježbi prije svega je opuštanje cijelog tijela, istezanje, jačanje mišića leđa i kralježnice, povećanje gipkosti kralježnice, razgibavanje zglobova. Također nakon vježbi kolegice su se upoznale sa tehnikom disanja koja prije svega potiče pravilno trbušno disanje. Pravilnim disanjem usklađuje se i harmonizira rad cijelog tijela. Cilj rekreacije je prevencija bolova u kralježnici i poboljšanje općeg psihofizičkog zdravlja.

Voditeljica stručne grupe: Kristinka Jakopec, univ.bacc.praesc

12. SURADNJA S RODITELJIMA

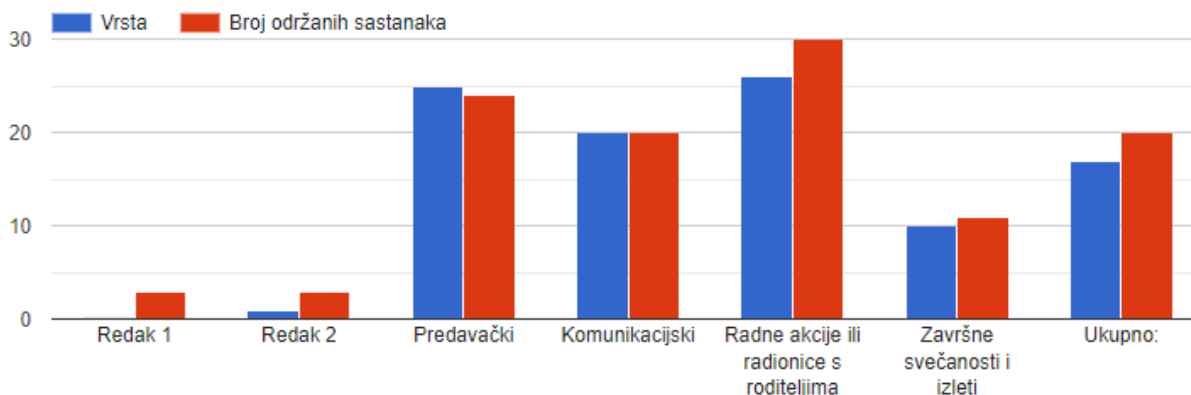
Pedagoške godine 2023./2024. ponuđeni oblici suradnje s roditeljima bili su:

- svakodnevno informiranje putem dogovorene online komunikacije svake skupine (Okitoki, WhatsApp, Gmail, Google disk..)
- individualni razgovori
- vizualna komunikacija – panoji za roditelje
- svečanosti i sajmovi na razini Ustanove

Roditeljski sastanci realizirani su kroz slijedeće oblike:

- predavački roditeljski sastanak
- komunikacijski roditeljski sastanak
- radne akcije ili radionice s roditeljima
- završne svečanosti i izleti

Grafički prikaz održanih roditeljskih sastanaka u odgojnim skupinama:




13. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

1. Grad Samobor
 - Upravni odjel za društvene djelatnosti
 - Upravni odjel za financije
 - Upravni odjel za razvoj i projekte europske unije
 - Upravni odjel za komunalnu djelatnost
2. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih
3. Ured državne uprave u Zagrebačkoj županiji
 - Služba za društvene djelatnosti, Ispostava Samobor
4. Agencija za odgoj i obrazovanje
5. Dječji vrtići na području susjednih općina, gradova i županija
6. Osnovne škole na području grada Samobora
7. Glazbena škola Ferdo Livadić
8. Hrvatski zavod za socijalni rad, područni ured Samobor
9. Centar za rehabilitaciju Zagreb
10. Pučko otvoreno učilište
11. Samoborski školski sportski savez
12. Hrvatski zavod za javno zdravstvo
13. Gradska knjižnica Samobor
14. MUP – policijska postaja Samobor
15. Učiteljsko društvo Samobor
16. Gradsko društvo Crvenog križa Samobor
17. Dobrovoljno vatrogasno društvo
18. Javna vatrogasna postaja Samobor
19. Turistička zajednica Grada Samobora i Turistička zajednica Zagrebačke županije.
20. *Djeca medija i Društvo za komunikacijsku i medijsku kulturu*
21. Udruga *Lijepa Naša* – međunarodni programa Ekoškole



Godišnje izvješće o radu razmatrano je i jednoglasno prihvaćeno na sjednici Odgojiteljskog vijeća održanog 29.8.2024.godine te doneseno na 56. sjednici Upravnog vijeća održanoj 30.8.2024. godine.

Predsjednica Upravnog vijeća:


Tatijana Lenart



Ravnateljica:


Josipa Milaković

KLASA: 601-15/24-01/02

URBROJ: 238-27-71/01-24-1

Samobor, 30.8.2024.